

РАССМОТРЕНО
на заседании Управляющего Совета школы
Протокол № 4 документов
от «07» апреля 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Большанская ООШ»
Л.Т. Бельков
Приказ № 51/1 от «09» апреля 2025 г.



ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Большанская основная общеобразовательная школа»
Прохоровского района Белгородской области

Отчёт направлен в управление образования
администрации Прохоровского района
Белгородской области

10 апреля 2025 г.

Отчёт принят
«11» апреля 2025 г.

Входящий № 13



с. Большое 2025 г.

I. Аналитическая часть

Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении

- 1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом.
- 1.2. Учредитель (учредители)
- 1.3. Место нахождения (юридический адрес) образовательного учреждения в соответствии с уставом
- 1.4. Места осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности
- 1.5. Телефон (с указанием кода междугородной связи)
- 1.6. Факс
- 1.7. Адрес электронной почты
- 1.8. Адрес для внесения в банк данных об аккредитованных образовательных учреждениях
- 1.9. Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации
- 1.10. Сведения о должностных лицах образовательного учреждения
- 1.11. Сведения о контингенте обучающихся в образовательном учреждении на начало текущего учебного года по основным общеобразовательным программам
- 1.12. Перечень основных общеобразовательных программ, заявляемых на государственную аккредитацию
- 1.13. Перечень образовательных программ, реализуемых в школе
- 1.14. Сведения о кадрах образовательного учреждения
- 1.15. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ
- 1.16. Организация образовательной деятельности в 2024 году
- 1.17. Система управления школой

Раздел 2. Результаты самообследования по показателю «Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) общего образования»

- 2.1. Результаты самоанализа по критерию 1: Соответствие перечня реализуемых образовательных программ
- 2.2. Результативность образовательной деятельности по внутренней системе оценки качества образования:

- анализ уровня обученности выпускников начальной и основной школы;
- уровень качества знаний и успеваемости по школе за 3 года;
- сравнительная таблица качества знаний по предметам;
- качество подготовки обучающихся и выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- результативность системы воспитательной работы и дополнительного образования;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- результаты промежуточной аттестации по итогам 2023 – 2024 учебного года учащихся 1-9 классов;
- выводы и предложения;
- перспективы и планы развития.

II. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию.

I. Аналитическая часть.

Раздел 1. Общие сведения об образовательном учреждении

Отчёт о результатах самообследования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большанская основная общеобразовательная школа» (далее - школа) за 2019 год подготовлен на основании пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в соответствии приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом: <i>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Большанская основная общеобразовательная школа» Прохоровского района Белгородской области</i>

1.2. Учредитель (учредители): <i>муниципальный район «Прохоровский район» Белгородской области</i>
--

1.3. Место нахождения (юридический адрес) образовательного учреждения в соответствии с уставом: 309023 <i>РФ ,Белгородская область, Прохоровский район, с. Большое, ул. Центральная №5</i>
1.4. Места осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности: 309023 <i>РФ ,Белгородская область, Прохоровский район, с. Большое, ул. Центральная № 5</i>
1.5. Телефон (с указанием кода междугородной связи): 8 (47242) 2-49-17
1.6. Факс: 8 (47242) 2-49-17
1.7. Адрес электронной почты: <i>MOU-Bolchoe@yandex.ru</i>

1.8. Адрес для внесения в банк данных об аккредитованных образовательных учреждениях:

Почтовый индекс	309023
Субъект Российской Федерации	<i>Белгородская область</i>
Муниципальный район/городской округ	<i>Прохоровский район</i>
Населенный пункт	<i>с. Большое</i>
Улица	<i>ул. Центральная</i>

Номер дома	№ 5
------------	-----

1.9. Сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации:

1.9.1. Устав принят 03 декабря 2015 г., утверждён постановлением главы Прохоровского района от 08 декабря № 1316.

1.9.2. Свидетельство о постановке на учёт юридического лица в налоговом органе серия 31 № 002133787, выдано межрайонной инспекцией ФНС России № 2 по Белгородской области от 24.01.2001 г. (территориальный участок по Прохоровскому району), 31150041180

1.9.3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 31 № 002342370, выдано межрайонной инспекцией ФНС России № 2 по Белгородской области от 01.10.2012 г. (территориальный участок по Прохоровскому району), 1023101120448

1.9.4. Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия РО № 039138 от 23 мая 2012 года, регистрационный № 5395, выдана департаментом образования, культуры и молодежной политики Белгородской области - **БЕССРОЧНО**

1.9.5. Свидетельство о государственной аккредитации ОП № 002380, рег. № 3337 от 28 марта 2012 год, выдано департаментом образования, культуры и молодёжной политики Белгородской области (серия, номер, дата, срок действия, кем выдано) – до 28 марта 2024 года.

1.9.6. Сведения об аккредитации (год прохождения последней аккредитации, дата и номер приказа о признании ОУ аккредитованным).

приказ департамента образования, культуры и молодежной политики Белгородской области от 28 марта 2012 года № 989 «О признании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большанская основная общеобразовательная школа» Прохоровского района Белгородской области аттестованным» до 28.03.2024 г.

1.9.7. Сведения о санитарно-эпидемиологическом заключении № 31.БО.06.000.М.000258.04.15 от 20.04.2015 г.

1.10. Сведения о должностных лицах образовательного учреждения:

Должность	Ф.И.О. (полностью)	Образование, специальность по диплому, общий стаж работы на руководящей должности	Стаж руководящей работы		Квалификационная категория
			общий	в данном учреждении	
Директор	Бельков Леонид Тимофеевич	Высшее, учитель биологии, 43 лет	43	43	Высшая
Заместитель директора	Курочкин Валерий Валерьевич	Высшее, учитель физической культуры, 8 лет	3	3	Первая

1.11. Сведения о контингенте обучающихся в образовательном учреждении на начало текущего учебного года по основным общеобразовательным программам:

Классы	Обучение ведется в соответствии с ГОС		Обучение ведется в соответствии с ФГОС	
	Количество классов	Число обучающихся	Количество классов	Число обучающихся
1				
Начальное общее образование				
1 класс	X	X	1	2
2 класс	X	X	1	3
3 класс	X	X	1	1
4 класс	X	X	0	0
Итого на ступени начального общего образования			3	6

Основное общее образование				
5 класс	X	X	1	1
6 класс	X	X	1	4
7 класс	X	X	1	2
8 класс	X	X	1	3
9 класс	X	X	1	2
Итого на ступени основного общего образования	X	X	5	12
Всего обучающихся в ОУ на всех ступенях	X	X	8	18

I.12. Перечень основных общеобразовательных программ, заявляемых на государственную аккредитацию¹:

№ п/п	Наименование образовательной программы	Адрес места реализации образовательной программы
1	Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС)	309023. Белгородская область, Прохоровский район, село Большое, ул. Центральная 5. МБОУ «Большанская ООШ»
2	Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС)	309023. Белгородская область, Прохоровский район, село Большое, ул. Центральная 5. МБОУ «Большанская ООШ»

I.13. Перечень образовательных программ, реализуемых в школе

Вид ОУ	Содержательно-целевая направленность образовательных программ различного вида			
Основная общеобразовательная школа	Наличие в общеобразовательном учреждении (указание, в каких именно классах реализуется)		Планируемые уровни подготовки обучающихся	
	на 1 ступени (1-4 класс)	на 2 ступени (5-9 класс)	на 1 ступени (1-4 класс)	на 2 ступени (5-9 класс)
	общеобразовательная	общеобразовательная		

I.14. Сведения о кадрах образовательного учреждения:

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Значение
1.	Укомплектованность штатов		х
1.1.	Количество ставок по штатному расписанию и тарификации	ед. 19,81	
1.2.	Количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации	ед. 9,56	
1.3.	Количество ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений) по штатному расписанию	ед. 1,5	
1.4.	Количество ставок учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала по штатному расписанию	ед. 8,75	
1.5.	Количество занятых ставок ¹	ед. 19,81	
1.6.	Количество занятых ставок педагогических работников	ед. 9,56	
1.7.	Количество занятых ставок управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя, руководители структурных подразделений)	ед. 1,5	
1.8.	Количество занятых ставок учебно-вспомогательного персонала и младшего обслуживающего персонала	ед. 8,75	
1.9.	Фактическая укомплектованность штатов (фактическое количество занятых ставок, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок по штатному расписанию и тарификации)	% 100	
1.10.	Фактическая укомплектованность штатов педагогическими работниками (фактическое количество занятых ставок педагогических работников, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок педагогических работников по штатному расписанию и тарификации)	% 100	
1.11.	Фактическая укомплектованность штатов управленческим персоналом (фактическое количество занятых ставок управленческого персонала, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок управленческого персонала по штатному расписанию)	% 100	

1.12.	Фактическая укомплектованность штатов учебно-вспомогательным персоналом и младшим обслуживающим персоналом (фактическое количество занятых ставок учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала, умноженное на 100 и разделенное на количество ставок учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала по штатному расписанию)	% 100	
2.	Доля штатных педагогических работников		x
2.1.	Общее число всех педагогических работников	чел. 9	
2.2.	Число педагогических работников за исключением внешних совместителей	чел. 8	
2.3.	Фактическая доля штатных педагогических работников (число педагогических работников за исключением внешних совместителей, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	%100	
3	Образовательный ценз и квалификация педагогических работников (с учетом совместителей)		x
3.1.	Число педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование и не имеющих высшего профессионального образования	чел. 0	
3.2.	Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование (число педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование и не имеющих высшего профессионального образования, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 0	
3.3.	Число педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование	чел. 8	
3.4.	Доля педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование (число педагогических работников, имеющих высшее профессиональное образование, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 100	
3.5.	Число педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию	чел. 2	
3.6.	Доля педагогических работников, имеющих высшую категорию (число педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 22,2	
3.7.	Число педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию	чел. 2	
3.8.	Доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию (число педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 22,2	
3.9.	Число педагогических работников, имеющих документ, подтверждающий освоение ими дополнительных профессиональных образовательных программ в объеме не менее 72 часов в течение последних 5 лет в образовательных учреждениях, имеющих лицензию на право ведения данного вида образовательной деятельности	чел. 9	
3.10.	Доля педагогических работников, систематически повышающих квалификацию (число педагогических работников, имеющих документы, указанные в пп. 3.9, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 100	
3.11.	Число педагогических работников, имеющих документы, подтверждающие повышение квалификации (профессиональную переподготовку) в сфере ИКТ ² в течение последних 3 лет	чел. 2	

3.12.	Доля педагогов, повысивших квалификацию в сфере ИКТ (число педагогических работников, имеющих документы, подтверждающие повышение квалификации в сфере ИКТ в течение последних 3 лет, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	80%	
3.13.	Число педагогических работников, привлекаемых образовательным учреждением, в т.ч. для организации профильного обучения и предпрофильной подготовки, из числа работников учреждений среднего и высшего профессионального образования, иных образовательных и научных организаций, являющихся ведущими специалистами в области педагогики, преподаваемого предмета	чел. 0	
3.14.	Доля педагогических работников, привлекаемых образовательным учреждением, в т.ч. для организации профильного обучения и предпрофильной подготовки, из числа работников учреждений среднего и высшего профессионального образования, иных образовательных и научных организаций, являющихся ведущими специалистами в области педагогики, преподаваемого предмета (число привлекаемых педагогических работников, относящихся к указанным категориям, умноженное на 100 и разделенное на общее число всех педагогических работников)	% 0	
3.15.	Число педагогических работников, имеющих сертификат эксперта, привлекаемого аккредитационными органами для проведения аккредитационной экспертизы образовательных организаций, а также для проведения контрольных мероприятий	чел.0	

Показатель		Кол-во	%
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		8	100
Всего педагогических работников:		8	100
Из них:			
- на I ступени		2	25
- на II ступени		6	75
- на III ступени		-	-
- из них внешних совместителей		0	0
Вакансии (указать должности)		1	
Образовательный ценз педагогических работников	- с высшим образованием	8	100
	- с незак. высшим образованием	-	-
	- со средним специальным образованием	-	-
	- с общим средним образованием	-	-

Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)	<i>Русский язык</i>	<i>1</i>	
	<i>Литература</i>	<i>1</i>	
	<i>Английский язык</i>	<i>1</i>	
	<i>Математика</i>	<i>1</i>	
	<i>Алгебра</i>	<i>1</i>	
	<i>Геометрия</i>	<i>1</i>	
	<i>Информатика и ИКТ</i>	<i>1</i>	
	<i>История</i>	<i>1</i>	
	<i>История России</i>	<i>1</i>	
	<i>Всеобщая история</i>	<i>1</i>	
	<i>Обществознание</i>	<i>1</i>	
	<i>География</i>	<i>1</i>	
	<i>Физика</i>	<i>1</i>	
	<i>Химия</i>	<i>Не соответствует</i>	
	<i>Биология</i>	<i>1</i>	
	<i>Изобразительное искусство</i>	<i>Не соответствует</i>	
	<i>Музыка</i>	<i>1</i>	
	<i>Искусство</i>	<i>1</i>	
	<i>Православная культура</i>		
	<i>Физическая культура</i>	<i>1</i>	
	<i>Основы безопасности жизнедеятельности</i>		
	<i>Технология</i>		
Педагогические работники, имеющие ученую степень	- кандидата наук	1	12,5
	- доктора наук	-	-
Педагогические работники, освоившие программы дополнительного профессионального образования не реже одного раза в пять лет			-
Педагогически работники, имеющие квалификационную категорию	- всего	7	87,5
	- высшую	3	37,5
	- первую	4	50
Состав педагогического коллектива	- учитель	8	100
	- мастер производственного обучения	0	
	- социальный педагог	0	

	- учитель-логопед	0		
	- педагог-психолог	0		
	- педагог дополнительного образования	0		
	- педагог-организатор	0		
	- старший вожатый	0		
	- воспитатель группы продленного дня	0		
	- др. должности (указать наименование)	0		
Состав педагогического коллектива по стажу работы	1-5 лет	3	37,5	
	5-10 лет	1	12,5	
	10-20 лет	0	0	
	свыше 20 лет	4	50	
Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель			1	12,5
Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания			2	25

1.15. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.

В МБОУ «Большанская ООШ» Прохоровского района Белгородской области согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности установлены следующие уровни общего образования:

- 1) начальное общее образование;
- 2) основное общее образование.

По уровням общего образования в школе реализуются основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования в школе содействует взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывает разнообразие мировоззренческих подходов, способствует реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивает развитие способностей каждого человека, формирование и

развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социо-культурными ценностями.

В 2024 году в МБОУ «Большанская ООШ» в 1-4 классах реализован федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования 2021 г., в 5-6 классах - федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования 2021 г., в 7-9 классах - федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования 2010 г.

1.16. Организация образовательной деятельности в 2024 году.

1. 16.1.Режим работы учреждения

Продолжительность учебной недели: в режиме 5-дневной недели – 1-9 класс.

Количество занятий в день (минимальное и максимальное) для каждой ступени: 1 ступень: минимум – 4 урока, максимум – 5 уроков; 2 ступень: минимум -5 уроков, максимум – 7 уроков;

Продолжительность уроков для 1-х класса: 35 минут (1 полугодие), 45 минут (2 полугодие);
для 2 – 9 классы: 45 минут.

Продолжительность перемен (минимальная, максимальная): 10 минут, две перемены по 20 минут

Сменность занятий:

Смена	Классы (группы)	Общее количество обучающихся в смене
1 смена	1-9	18

Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели, 2-9 классы - 34 учебные недели (без учёта промежуточной аттестации).

Условия организации образовательного процесса:

1.16.4. Формы получения образования и формы обучения.

Классы	Очная (2-е полугодие 2023-2024/ 1-е полугодие 2024- 2025 сентябрь/декабрь)	Заочная	Очно- заочная	Семейное образование	Самообразование	Сочетание форм получения образования и форм обучения
1	1 (2)	-	-	-	-	-
2	1 (3)	-	-	-	-	-
3	0 (1)	-	-	-	-	-
4	2 (0)	-	-	-	-	-
5	4 (1)	-	-	-	-	-
6	2 (4)	-	-	-	-	-
7	4 (2)	-	-	-	-	-
8	2(3)	-	-	-	-	-
9	4(2)	-	-	-	-	-
Всего	20 (18)	-	-	-	-	-

1.16.5. Состав обучающихся и детей школьного округа по социальному статусу их семей.

Дети-сироты	0
Детей в возрасте от 0 до 6 лет	3
Детей в возрасте от 6 до 18 лет	34
Детей в возрасте от 0 до 18 лет	37
Многодетных семей, в них детей из числа обучающихся	5/12
Детей, находящихся под опекой	0
Неблагополучных семей, состоящих на учёте в РОВД (в них детей)	0
Детей, состоящих на учёте в школе	0
Детей-инвалидов	0
Матерей-одиночек	1
Неполных семей	3
Малообеспеченных семей	0

1.17. Система управления школой

Управление МБОУ «Большанская ООШ» осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам. Функционирующая система школьного управления представляет собой комплекс подсистем, во главе которого – общее собрание работников, Управляющий Совет, Педагогический совет. Система управления МБОУ «Большанская ООШ» направлена на создание условий, обеспечивающих активность творческой деятельности каждого учителя и учащегося, поддержание атмосферы сотрудничества, поощрения, взаимопомощи и развития творческих способностей.

Все перечисленные структурные компоненты взаимодействуют при решении основных задач развития образовательного учреждения.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

Коллегиальными органами управления школой являются: Общее собрание коллектива, Управляющий совет, Педагогический совет.

Общее руководство школой осуществляет коллегиальный орган – Управляющий совет, реализующий принцип демократического государственно-общественного характера управления образовательным учреждением.

Основными задачами Управляющего совета являются:

- определение направлений развития школы, особенностей её образовательной программы;
- содействие созданию оптимальных условий организации образовательного процесса;
- содействие совершенствованию механизмов обеспечения качества образования;
- содействие повышению эффективности финансовой и хозяйственной деятельности, рациональному использованию выделяемых бюджетных средств, средств, полученных от приносящих доход деятельности (в случаях, не противоречащих федеральному законодательству), от пожертвований физических и юридических лиц и из иных источников;
- содействие повышению уровня открытости деятельности учреждения.

Общее собрание коллектива школы действует бессрочно и включает в себя работников школы на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном образовательном учреждении.

К компетенции общего собрания коллектива школы относится:

- разработка и принятие Устава, изменений, дополнений, вносимых в Устав;
- разработка и принятие иных локальных актов, регламентирующих правовое положение всех участников образовательной деятельности;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчётов директора и коллективных органов управления по вопросам деятельности учреждения.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников, включая совместителей.

Компетенция педагогического совета:

- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования (Образовательной программы учреждения, учебного плана, программ из соответствующих федеральному государственному стандарту общего образования, учебников из утверждённых федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе);
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- принятие годового плана работы школы;
- принятие решения о формах, порядке и сроках проведения промежуточной аттестации;
- принятие решений о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, выпуске из учреждения, выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в иных формах;
- принятия решения об отчислении учащегося из учреждения в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящим Уставом;
- обсуждение в случае необходимости успеваемости и поведения отдельных учащихся;
- обсуждение передового педагогического опыта, результатов его внедрения в образовательный процесс.

В школе созданы ученический совет обучающихся, общешкольный родительский комитет, осуществляющие свою деятельность на основании возложенных на них функций.

Вывод: Данная структура школы соответствует функциональным задачам образовательного учреждения и Уставу МБОУ «Большанская ООШ».

Раздел 2. Результаты самообследования по показателю «Соответствие содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (государственных образовательных стандартов) общего образования»

2.1. Результаты самоанализа по критерию 1: Соответствие перечня реализуемых образовательных программ

Основные образовательные программы (по видам общеобразовательных программ), реализуемые в средней (начальной, основной) общеобразовательной школе:

Показатель		Фактический показатель (указать, в каком пункте образовательной программы отражен)
Соответствие реализуемых основных образовательных программ виду образовательного учреждения:	- реализуемая основная образовательная программа регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта общего образования.	<i>Реализуемая основная образовательная программа начального общего образования, основная образовательная программа основного общего образования регламентируют особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации ФГОС, федерального компонента государственного стандарта общего образования.</i>
	- реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения	<i>Реализуемая основная образовательная программа соответствует виду образовательного учреждения (Пояснительная записка)</i>
	- реализуемая основная образовательная программа прошла процедуру согласования и утверждения в соответствии с уставом образовательного учреждения.	<i>Образовательная программа начального общего образования рассмотрена на заседании педагогического совета протокол № 80 от 2013г., Управляющего Совета №4 от июня 2013., утверждена директором школы приказ №67 от 29 августа 2013г. (титульный лист)</i>

Преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования 1-3 ступени	- соблюдена преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования.	<i>Соблюдена преемственность основных образовательных программ начального общего, основного общего образования. (Учебный план и содержание образовательной программы каждой ступени образования)</i>
Требования к структуре основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования 1-3 ступени	- структура основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам, Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования;	<i>Структура основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам, Федеральному компоненту государственного стандарта общего образования (Содержание ООП)</i>
	- выполнение требований по соотношению частей в основной образовательной программе начального общего образования 80% / 20%, в основной образовательной программе основного общего образования 70% / 30%, в рамках ФГОС и в соответствии с БУП 2004 года федеральный компонент – не менее 75 % от общего нормативного времени, региональный – не менее 10%, компонент образовательного учреждения – не менее 10 %;	<i>соотношение частей в основной образовательной программе <u>начального общего</u> образования 80% / 20%, в основной образовательной программе <u>основного общего</u> образования 70% / 30%, в основной образовательной программе <u>среднего (полного) общего</u> образования 60% / 40% в рамках ФГОС и в соответствии с БУП 2004 года федеральный компонент – не менее 75 % от общего нормативного времени, региональный – не менее 10%, компонент образовательного учреждения – не менее 10 %;</i>

	- выполнение требований к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени;	<i>Требования к структуре по минимальному и максимальному количеству учебных часов на каждой ступени соблюдаются. 1 класс -21 час, 2-4 – по 25 часов, 5-9 классы от 32 до 36 часов.</i> <i>(Учебный план и содержание образовательной программы каждой ступени образования)</i>
	- выполнение требований к структуре по внеурочной деятельности на каждой ступени общего образования по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное; духовно-нравственное; социальное; общеинтеллектуальное; общекультурное.	<i>В образовательной программе школы и в содержании внеурочной учебной деятельности отражены направления: общекультурное, общеинтеллектуальное, духовно-нравственное, социальное. Разработаны и реализуются программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся и формирование культуры здорового безопасного образа жизни.</i> <i>(Программы, обеспечивающие развитие, воспитание, социализацию обучающихся. Модель организации внеурочной деятельности обучающихся в рамках внедрения ФГОС)</i>

Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени	- определены требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования; - зафиксирован системнодеятельностный подход;	<i>Требования к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования представлены описанием предметных, мета-предметных и личностных результатов и конкретизируются в виде планируемых результатов по учебным предметам.</i> <i>Как результат освоения основной образовательной программы начального общего образования разработана программа «Система оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы НОО».</i>
	- наличие преемственности результатов для разных ступеней.	<i>В образовательной программе соблюдена преемственность основных образовательных программ начального, общего образования, так как на каждой ступени образования используются государственные программы. Продолжаются линии с 3 по 9 класс: (Учебный план и содержание образовательной программы каждой ступени образования; Программы отдельных учебных предметов)</i>
Требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени	- определены требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования:	<i>Определены требования к условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего: Мониторинг результатов выполнения образовательной программы</i>

	- кадровым;	<i>Определены требования к кадровым условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования</i>
	- финансовым;	
	- материально-техническим;	<i>Определены требования к материально-техническим условиям реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования</i>
	- иным (информационно-образовательная среда, учебно-методическое обеспечение).	<i>Определены требования к информационно-образовательной среде реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования. Определены требования к учебно-методическому обеспечению реализации основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования(Содержательный раздел . Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности).</i>

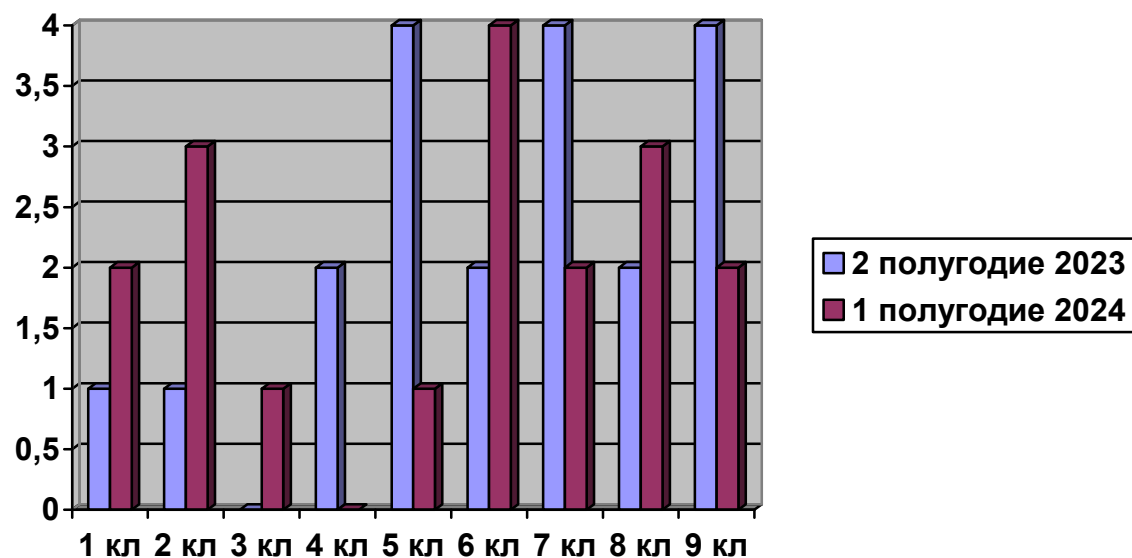
Цели основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования, 1-2 ступени	- отражена специфика образовательной программы данного вида общеобразовательного учреждения, специфика ступеней общего образования, специфика региона, муниципалитета.	Целью основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками начальной, основной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями детей школьного возраста. В целях просматривается специфика образовательной программы - 2-х ступенчатое обучение: I ступень – начальное общее образование, включающее внедрение ФГОС НОО, II ступень - основное общее образование, включающее пред профильную подготовку.
Адресность основной образовательной программы начального общего образования, основного общего образования 1-2 ступени	- учтены потребности и запросы участников образовательного процесса;	МБОУ «Большанская ООШ Прохоровского района Белгородской области» предоставляет образовательные услуги, учитывая потребности всех школьников: учебные и элективные курсы, внеурочная деятельность, дополнительные занятия для детей. (Пояснительная записка ООП; учебный план)
	- определены требования к комплектованию профильных классов на ступени среднего (полного) общего образования, классов с углубленным изучением отдельных предметов на 1-3 ступени	Профильные классы отсутствуют

2.2. Результативность образовательной деятельности по внутренней системе оценки качества образования.

Одним из важных показателей работы школы является уровень успеваемости и качества знаний обучающихся.

Комплексная характеристика контингента обучающихся

В прошлом году в школе обучалось 20 обучающихся, из которых было сформировано 8 классов-комплектов, с наполняемостью от 1 до 4 человек.



Анализ уровня обученности выпускников начальной и основной школы:

№ п/ п	Основные показатели	2021-2022 учебный год (%)	2022-2023 учебный год (%)	2023-2024 учебный год (%)	1-е полугодие 2024-2025 учебного года
1.	Доля обучающихся 4 класса, успевающих на «4» и «5»	33,3	33,3	0	0
2.	Доля обучающихся 9 класса, успевающих на «4» и «5»	-	-	2	0
3.	Доля неуспевающих (всего, % от общего количества обучающихся)	4,7	0	0	5,5

Уровень качества знаний и успеваемости по школе за 3 года

Учебный год	% качества знаний			% успеваемости		
	уровень НОО	уровень ООО	всего по школе	уровень НОО	уровень ООО	всего по школе
2021-2022	0	61	30,5	0	100	50
2022-2023	49	72	60,5	0	100	50
2023-2024	47	70	57	0	100	50
1-е полугодие 2024-2025	50	65	58	0	100	50

Сравнительная таблица качества знаний по предметам:

Предмет	2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		2023-2024 учебный год		1-е полугодие 2024-2025 учебного года	
	уровень НОО	уровень ООО	уровень НОО	уровень ООО	Уровень НОО	Уровень ООО	уровень НОО	уровень ООО
Русский язык	22,2%	68,5%	0	40	37,5	57,6	39	42,5
Литературное чтение	60%	-	53	-	62,5	-	63	-
Английский язык	17%	49%	0	37,5	75	50	40	62,5
Математика	39%	36%	15	41,2	62,5	45	43	31,5
Окружающий мир	42%	-	44	-	62,5	-	48	-
ИЗО	43,4%	95%	72,5	85	87,5	94	87,5	94
Технология	69,4%	100%	92,5	100	87,5	100	87,5	100
Музыка	71%	100%	72,5	100	87,5	100	100	100
Физическая культура	86,1%	100%	81,5	100	87,5	100	80	100

Литература	-	73%	-	74	-	55	-	55
Информатика и ИКТ	-	85%	-	92	-	96	-	100
История	-	69%	-	61,2	-	80	-	55
Обществознание	-	91%	-	78	-	87,5	-	78
География	-	24,4%	-	38	-	63	-	50
Физика	-	-	-	28	-	34	-	25
Химия	-	88%	-	74,2	-	25	-	75
Биология	-	61%	-	67	-	64	-	65
Православная культура	-	-	-	-	-	-	-	-
Искусство	-	-	-	-	-	-	-	-
ОБЖ	-	100%	-	100	-	100	-	100%

Сравнительная таблица качества знаний по предметам:

Качество подготовки обучающихся и выпускников:

Показатель		Фактический показатель				
Результаты (динамика) внутришкольного мониторинга качества образования:	-начальной школы (за 3 года); -основной школы (за 3 года).		2021-2022	2022-2023	2023-2024	1-е полугодие 2024-2025 уч. г
		Начальная школа	59,1	49	74	50
		Основная школа	70,9	72	74	65
Средний балл ГИА:	-по алгебре и математике в 9 классах (новая форма) (*динамика по сравнению с максимально возможным); -по русскому языку в 9 классах (новая форма) (*динамика по сравнению с максимально возможным).		2021-2022	2022-2023	2023-2024	
		По алгебре/максимальный	11	10	14	
		По русскому языку/максимальный	34	28	24	
Количество выпускников 9 классов, выбравших для сдачи экзаменов по выбору предметы, изучаемые на углубленном уровне (за 3 уч.года).	-доля (* %) выпускников 9 классов, выбравших для сдачи экзаменов по выбору предметы, изучаемые на углубленном уровне, от общего количества выпускников, изучаемых данные предметы на углубленном уровне.	Преподавание предметов на углубленном уровне не осуществляется				
Результаты ГИА обучающихся 9-х классов (новая форма) по предметам, изучаемым на углубленном уровне	(*динамика)	Преподавание предметов на углубленном уровне не осуществляется				

Результаты областных и (или) муниципальных мониторингов качества подготовки обучающихся 4-х классов	-по русскому языку в годах (*динамика); -по математике за три года (*динамика).		2021-2022		2022-2023		2023-2024		
		По математике		11		10		14	
		По русскому языку		34		28		24	
Результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников ОУ за 2023-2024 учебный год (выше/ниже/равны среднеобластному значению):	-ГИА по математике в 9 классах (новая форма); -ГИА по русскому языку (новая форма); .	ГИА					2023-2024		
		По математике/средне областному значению					-		
		По русскому языку/средне областному значению					-		
Победители предметных олимпиад и предметных конкурсов за 3 последних года:	-количество победителей на федеральном уровне; -количество победителей на региональном уровне; -количество победителей на муниципальном уровне.		2021-2022	2022-2023	2023-2024	1-е полугодие 2024-2025 уч. г			
		на федеральном уровне	0	0	0	0			
		на региональном уровне	0	0	0	0			
		на муниципальном уровне	0	0	1	0			

Победители программ дополнительного образования в рамках внеурочной деятельности школы за 3 последних года:	-количество победителей на федеральном уровне; -количество победителей на региональном уровне; -количество победителей на муниципальном уровне.		2021-2022	2022-2023	2022-2023	1-е полугодие 2024-2025уч.г
		на федеральном уровне	0	0	0	0
		на региональном уровне	0	0	0	0
		на муниципальном уровне	0	0	0	0

Выводы:

1. В школе обеспечено выполнение Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации" в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.
2. В школе проведена планомерная работа по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников и обеспечено организованное участие в государственной итоговой аттестации.
3. Информирование и ознакомление всех участников образовательного процесса с нормативно - распорядительными документы проходили своевременно через совещания различного уровня.
4. Обращения родителей по вопросам нарушений в подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников в школу не поступали.

Вместе с тем, контроль за качеством обученности обучающихся выявил ряд проблем:

1. Недостаточная работа педагогов со средними и слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей.

2. Недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения обучающихся.

Задачи на 2024-2025 учебный год:

1. Рассмотреть и утвердить план мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в сентябре нового учебного года.
2. Включить в план работы мероприятий все направления деятельности, связанные с организацией и проведением государственной итоговой аттестации выпускников.
3. На заседании предметных методических объединений обсудить результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов; разработать план устранения недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года.
4. Администрации школы поставить на контроль 9 класс с целью выявления сформированности знаний, умений и навыков выпускников и коррекции знаний обучающихся, нуждающихся в педагогической поддержке.
5. На заседании предметных методических объединений обсуждать результаты проводимых контрольных срезов и намечать пути по ликвидации возникающих у обучающихся затруднений.
6. Учителям-предметникам в педагогической деятельности:
 - стимулировать познавательную деятельность обучающихся как средство саморазвития и самореализации личности;
 - применять формы и методы работы со средними, слабыми обучающимися по развитию их интеллектуальных способностей, составлять индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках обучающихся, слабо мотивированных на учебу;
 - использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения обучающихся;
 - контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводить по материалам ОГЭ;
 - осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организаций совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Оценка востребованности выпускников

В целях формирования готовности выпускников школы к непрерывному образованию и труду в 2023-2024 учебном году педагогическим коллективом школы проводились следующие мероприятия:

- Профессиональная диагностика и консультирование учащихся 9-го класса.
- Анкетирование родителей, направленное на изучение их запросов к продолжению образования школьников.
- Оформление информационных стендов по учебным заведениям города Белгорода.

- Ознакомление учащихся с миром профессий через содержание учебных дисциплин и факультативов.
- Проведение тематических классных часов.
- Проведение экскурсий в учебные заведения и на предприятия города Белгорода

Для определения уровня готовности учащихся к непрерывному образованию и труду анализируются результаты поступления выпускников 9- го класса в учебные заведения, личностная зрелость выпускников школы.

Трудоустройство учащихся 9 класса за последние 3 года.

Учебный год	Всего выпускников	ПУ	10 класс	Колледж, техникум	Не работают и не учатся
2021-2022	-	-	-	-	-
2022-2023	2	-	-	2	-
2023-2024	4	-	1	3	-

КАЧЕСТВО КАДРОВОГО, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО, БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

Администрация школы под руководством директора школы Белькова Леонида Тимофеевича руководит педагогическим коллективом, насчитывающем 8 педагогов. Школа укомплектована на 100% квалифицированными кадрами.

Качество квалификации педагогических кадров школы – один из главных ресурсов способствующих решению поставленных задач. Из 8 педагогических работников: рост профессионального мастерства педагогов определяется наличием процессов самообразования, самосовершенствования и совершенствования профессиональных компетенций через обучение на курсах повышения квалификации.

В течение 2023-2024 учебного года 3 учителя школы прошли курсы повышения квалификации. Педагогические работники в соответствии с профессиональным уровнем и наличием педагогических и методических знаний привлекаются членами предметных комиссий по оценке предметных олимпиад и конкурсов.

Педагоги принимают активное участие в конференциях регионального, федерального международного уровня, в муниципальных и областных конкурсах разработок уроков и мероприятий.

В 2024-2025 учебном году *необходимо:*

- обеспечить своевременное информационное сопровождение аттестации (доведение до сведения педагогов нормативной базы проведения аттестационных процедур, сроков размещения подтверждающих материалов на ЭМОУ);
- создать условия для аттестации на квалификационные категории педагогическим работникам, работающим в данный момент без категории.

Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

План курсовой переподготовки выполнен на 100%, большинство педагогов прошли курсовую переподготовку в БелИРО . Педагоги активно включились в дистанционные формы повышения квалификации (АНО ДПО «ВГАППССС» (г. Волгоград) КГБУ ДПО «Алтайский краевой институт повышения квалификации работников образования»).

Вопросы качества учебно-методического обеспечения входят в перечень необходимых условий реализации основных образовательных программ. В течение 2024 года они обсуждались на заседаниях методических объединений, перечень УМК рассмотрен Педагогическим советом и утвержден приказом директора.

Все использовавшиеся в образовательном процессе учебно-методические комплекты по предметам учебного плана соответствуют Федеральному перечню. Преподавание учебных и элективных курсов также велось при наличии УМК с учетом перечня организаций, осуществляющих издание учебных пособий, которые допускаются к использованию в образовательном процессе.

Выводы: качество учебно-методического обеспечения соответствует требованиям государственных образовательных стандартов.

Задачи: расширить перечень предметов с рекомендованными образовательными ресурсами сети Интернет на сайте школы.

Библиотека является структурным подразделением образовательного учреждения, осуществляющее руководство образовательной деятельностью в сфере формирования информационной культуры школьников и обеспечение учебно-воспитательный процесс информационно- документальной литературой. Эта структура многофункциональна: здесь и художественная литература, учебная литература, научно – популярная и справочная литература, методические пособия и издания, периодика, CD-носители.

Библиотека занимает отдельное изолированное помещение в основном здании школы. Общая площадь библиотеки – 102 м². Читальный зал и абонемент занимает 57 м², книгохранилище– 45 м². Имеется отдельное помещение для хранения учебников, анти-кварной литературы - 12 м².

В библиотеке имеются: выставочная зона, справочная зона, зона для работы пользователей с информацией на электронных носителях и Интернет, конференц-зал с современным оборудованием и подключённым Интернетом. В этом же помещении расположен Музей природы Белогорья с богатейшим коллекционным материалом и фойе с зоной отдыха.

Материально-техническая база библиотеки: стеллажи (57 шт.); шкафы (5 шт.); выставочные стеллажи (4 шт.); витрины стеклянные со встроенным шкафом (2 шт.), витрина (1 шт.), тележка для книг (1 шт.), кафедра (1шт.), столы для читателей и для проведения обзоров и выставок (6 шт.); стулья (12 шт.); лестница – стремянка (1шт.); компьютерный стол (1 шт.); компьютер и ноутбук с выходом в Интернет (1 шт.), принтер+сканер(1 шт.), каталоги (3 шт.).

В библиотеке созданы места для работы пользователей библиотеки (10 посадоч-ныхмест), рабочее место библиотекаря. Освещение соответствует всем санитарно-гигиеническим требованиям. Организует работу библиотеки - ведущий библиотекарь Белькова Татьяна Александровна.

Фонд библиотеки составляет **38 682экз**, из них: основной фонд **37 670 экз.**, учебная литература-**770 экз.**, документов временного хранения -**242экз.**

Основные показатели работы библиотеки

№ п/п	Основные показатели работы	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год
1	Всего читателей В том числе: Обучающихся Педагогов Прочих	33 21 9 3	41 25 9 7	34 24 8 2
2	Основной книжный фонд	36 656	37 208	37 670
3	Фонд учебников	832	990	770

4	Документов временного хранения	208	228	242
5	Посещений (количество)	593	608	672
6	Книговыдача	2106	3163	2932
7	Посещаемость	18	15	20
8	Читаемость	64	77	86
9	Книгообеспеченность	1 110	937	1108
10	Обращаемость	0,1	0,1	0,1
11	% учащихся, привлечённых к постоянному пользованию библиотекой	100	100	100
12	% учителей, привлечённых к постоянному пользованию библиотекой	100	100	100
13	Обеспеченность учебниками ,%	100	100	100

Книговыдача по отраслям знаний

По отраслям знаний	<i>Естеств. науки(2)</i>	<i>Прикладные науки(3,4,5)</i>	<i>О ПЛ</i>	<i>Педагогич. науки</i>	<i>Художеств .лит.</i>	<i>Детская лит.</i>	<i>Учебники проч.лит</i>
	358	67	53 0	8	174	932	863
Всего	2932						

Библиотека в 2023-24 учебном году, работала в обычном режиме, согласно плана работы.

Работа с фондом школьной библиотеки:

Работа с фондом это один из основных видов внутри библиотечной работы. Основной фонд расставлен по таблицам ББК, детская литература расположена на стеллажах, согласно действующего каталога библиотеки. Отдельно выставлены журналы для детского чтения и периодические издания. Записи в документах производились своевременно и аккуратно. В прошедшем учебном году проводилась следующая работа: приём и техническая обработка учебной, методической, художественной и детской литературы, поставляемой из различных источников; комплектование фонда учебников на следующий учебный год, оформление заказа на приобретение учебников в течение года. Составление отчётов о потребности учебной и художественной литературы на 2025-2027 учебные года по требованию отдела образования района ОГАОУ ДПО БелИРО.

Выдача книг на абонементе фиксируется – с 1-го по 9-й класс – в специальных читательских формулярах, и отражается в Дневнике работы библиотеки

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе для читателей. Библиотека укомплектована учебной, методической, научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой.

В течение всего учебного года проводилась сверка фонда на наличие экстремистской литературы, согласно Федерального списка экстремистских материалов. Справочная литература, а также книги, имеющиеся в единственном экземпляре, расставлены на отдельном стеллаже для пользования в читальном зале.

Для сохранности учебного фонда имеется книгохранилище. Территорию книгохранилища по возможности нужно расширить. Расстановка произведена по классам. По мере поступления новых учебников, заполняются инвентарные книги. В формировании заказа участвовали учителя, администрация школы и библиотекарь.

Рейды по состоянию учебников у обучающихся проводились регулярно.

Фонд библиотеки включает нетрадиционные носители информации: цифровые образовательные ресурсы. Медиатека насчитывает около 500 наименований по разным предметным областям. Электронно-образовательные ресурсы играют большую роль в подготовке видео-уроков, позволяют педагогам школы повысить качество работы и преподавания.

При работе с учебном фондом проводилась работа по направлениям:

диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками и учебными пособиями; работа с Федеральным перечнем учебников; заказ на следующий учебный год; прием и обработка поступивших учебников; подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в следующем учебном году; прием и выдача учебников согласно графику; ведение учётной документации (книга регистрации учебного фонда, инвентарные книги, тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных, папка счетов, накладных, журнал без инвентарного учёта литературы, папка актов движения фондов, таблица документов на нетрадиционных носителях, листы учёта выдачи учебников по классам).

За прошедший учебный год основной книжный фонд библиотеки увеличился на **462** экземпляра(**ОПЛ-44, ЕНЛ-192, с/х -17, техника - 8, искусство и спорт – 11, 84 - 41, Д-62, языкознание – 24, прочие -63**) , в учебный фонд поступило **175** экземпляров, материалов временного хранения **14** экземпляров. Весь фонд увеличился на **651** экземпляров. Для приобретения литературы для основного фонда было использовано **214 704** рубля из внебюджетных средств. Из областного бюджета на приобретение учебной литературы на новый учебный год

было выделено **98 118** рублей. На эту сумму было закуплено **175 учебников, 47 рабочих тетрадей и 2 пособия.**

Основные направления деятельности школьной библиотеки

Библиотечное обслуживание.

Обслуживание читателей осуществлялось в соответствии с «Положением о школьной библиотеке», «Правами и обязанностями пользователей» и «Правилами пользования библиотекой» и различными локальными актами, издаваемыми администрацией школы.

Основные формы индивидуального обслуживания: беседа при записи в библиотеку, беседа при выдаче документов, беседа о прочитанном; экспресс-консультация, блиц-реклама, анализ читательских формуляров, диагностическое анкетирование, творческие работы.

Работа библиотеки в прошедшем учебном году была направлена на работу с читателями, привлечение их в библиотеку, на развитие интереса у читателей к книге, целенаправленное воздействие на содержание и характер чтения, формирование у учащихся навыков добывания информации, как в традиционных, так и в электронных источниках.

Обучающиеся школы являются не только активными читателями, но и активными помощниками. В библиотеке работает актив, в котором пять учащихся разных классов выполняют работу согласно разработанному плану.

Мероприятия «паблик рилейшнз» (связи с общественностью) направлены в интересах рекламы и на создание положительного имиджа библиотеки школы и образовательного учреждения. Библиотеку неоднократно посещали и посещают главы администраций районов и поселений области в составе своих делегаций, руководители и представители различных департаментов и управлений, профсоюза, церкви, гости и иностранные делегации, дети и учителя района и области.

Библиотека участвовала в разных мероприятиях проводимых как поселением, районом, так и областью. Регулярно проводятся плановые экскурсии по библиотеке для гостей, туристов и посетителей музея природы Белогорья.

Библиотекарь постоянно оказывает необходимую помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов, предметных недель. Производится подбор литературы, сценариев, стихов; оформляются книжные выставки, составляются публичные отчёты о деятельности библиотеки и выставляются на официальном сайте школы. Библиотека прививает у обучающихся потребность в постоянном самообразовании, воспитывает ответственность, уделяет особое внимание пропаганде литературы в помощь школьным учебным программам. За истекший период было выдано **13 справок** (в том числе на основе Интернет запросов): **8 справок** для учителей и родителей и **5 справки** для обучающихся.

Справочно-информационная и библиографическая работа была направлена на формирование библиографических знаний и ориентацию в современном книжном мире. Для этих целей проводились уроки информационной грамотности для обучающихся всех ступеней и обзоры новинок литературы на печатной основе и электронных носителях.

В библиотеке проводились Уроки основ информационной грамотности:



Работа с книжными выставками и массовые мероприятия

В 2023 -2024 учебном году в библиотеке были проведены **32** мероприятия, оформлены и представлены **12 выставок** в различных формах.



обзоры



Систематически проходили выставки и новинок литературы, поступившей в фонд школьной библиотеки.

В сентябре прошли книжные выставки, посвящённые юбилейным датам русских писателей. 105 лет со дня рождения Б. Заходера "Вообразилия Бориса Заходера"; 195 лет со дня рождения Л. Н. Толстого "Писатель всех времен и народов».



13 ноября была открыта выставка "Писатель с русской душой", посвящённая 205- летию русского писателя И.С. Тургеневу.



В преддверии празднования Дня защитника Отечества, ребята посетили выставки в школьной библиотеке «Никто не забыт, ничто не забыто» и «Я расскажу вам о войне». Обучающиеся познакомились с книгами о войнах прошедших времен и узнали о современных героях и защитниках нашей Родины.



28 февраля - Акция «Голубая волна». С целью повышения уровня информированности обучающихся в вопросах эффективного использования водных ресурсов прошла экологическая акция «Голубая волна». В рамках этой акции прошло комплексное практико-ориентированное занятие для обучающихся 4,5, 7,8 классов «Родник «Большой колодец» - родоначальник села Большое». Команда провела исследовательскую работу одного из значимых родников нашего села.



13 марта - День православной книги. К этому дню прошло общешкольное мероприятие "День православной книги: праздник новый, смыслы вечные. К празднику в школьной библиотеке была подготовлена книжная выставка "День православной книги". Содержание праздника приурочено к Году семьи.



С декабря по апрель в школе проводилась экологическая акция "Птицы - наши друзья". В рамках Акции был организован праздник "1 апреля - День птиц". В ходе праздника прошли мероприятия: открытие Дня птиц, эквестник "Роль птиц в природе и жизни человека", конкурс-познавательная программа "Птичья карусель", экскурсия в Музей природы, весенние наблюдения птиц, сбор кормушек и их очистка, проверка гнездовий.



10 апреля текущего года в школьной библиотеке было организовано и успешно прошло тематическое мероприятие ко Дню космонавтики «К космическим далям вперёд!» В ходе его проведения была представлена книжная выставка к праздничной дате - Дню космонавтики, а также проведена беседа и «Космическая викторина»



10 июня к 130-летию со дня рождения писателя В. В. Бианки в библиотеке школы для детей школьного оздоровительного лагеря прошёл литературный час «Лес-ной сказочник». Библиотекарь познакомила юных читателей с жизнью и творчеством писателя, сопровождая свой рассказ презентацией и просмотром видеоролика. Дети рассмотрели книги писателя, которые были представлены на выставке, активно участвовали в конкурсе «Угадай по строчкам произведение В. Бианки».

Анализируя работу школьной библиотеки за 2023-2024 учебный год, можно сделать следующий **вывод:**

1. Школьная библиотека в течение года оказывала помощь всем участникам учебно-воспитательного процесса школы для успешного усвоения образовательных программ.
2. Производился подбор литературы и информации из различных источников для подготовки домашнего задания и внеурочной деятельности обучающимся.
3. Библиотека пропагандировала чтение, проводилась справочно-библиографическая работа, а также массовая работа с читателями по основным направлениям работы библиотеки и образовательной программы школы, по выполнению планов и проектной деятельности управления образования района.
4. Велась работа по выполнению запросов читателями тематических, фактографических и краеведческих справок.
5. Основные задачи, поставленные на прошедший учебный год, выполнены.
6. Выявлены основные **проблемы**, над которыми необходимо работать в 2024-2025 учебном году:

- ☐ ☐ продолжить работу по пропаганде чтения среди обучающихся всех уровней обучения;
- ☐ ☐ контролировать УМК для заказа новых учебников при переходе обновлённых ФГОС и ФООП.
- ☐ ☐ улучшить работу в направлении сохранности учебной литературы:

Задачи, над которыми стоит работать в следующем году:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся.
5. Организация библиотечных мероприятий, ориентированных на воспитание личности ребёнка в современных условиях.
6. Оказание помощи в деятельности обучающихся и учителей при реализации образовательных программ.
7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

III. Основные направления работы библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
Работа с фондом учебной литературы		
1.	Работа с библиотечным фондом и анализ его использования	Вторник, четверг
2.	Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: -работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листы, каталоги, тематические планы издательств, перечни учебников и учебных пособий, рекомендованных Минобрнауки РФ); -подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в 2024/2025 учебном году; -формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2024/2025 год; - составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники	По мере поступления реклам Декабрь-январь Февраль декабрь
3.	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей литературы.	По необходимости
4.	Приём и техническая обработка новых учебных изданий.	В течение года

5.	Учёт новых поступлений, пополнение и редактирование учётной картотеки « Учебники и пособия ».	В течение года
6.	Расстановка новых изданий в фонд.	По мере поступления
7.	Обеспечение сохранности: рейды по проверке учебников, мелкий ремонт книг.	1 раз в четверть
8.	Выдача учебников и приём	Август-сентябрь Май-июнь
9.	Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2023/2024уч.год. Составление отчёта.	Сентябрь
Работа с основным фондом и фондом художественной литературы		
1.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к основному книжному фонду (по требованию)	По необходимости читателей
2.	Выдача изданий читателям	По запросу читателей
3.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	В течение года
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Сентябрь-июнь
5.	Ведение работы по сохранности фонда	Сентябрь-июнь
6.	Создание и поддержка комфортных условий для читателей.	В течение года

2. Справочно-библиографическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Пополнение и редактирование систематического каталога.	В течение года

.		
2	Выдача библиографических справок	По мере поступления
.		
	Основы информационной грамотности обучающихся.	
	Урок основ информационной грамотности. Первое посещение библиотеки. Путешествие по библиотеке: «Сюда приходят дети – узнают про все на свете». Понятие «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой (1 класс)	Октябрь
	Урок основ информационной грамотности. Правила общения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения с книгой. Обучение простейшим приёмам бережного обращения с книгой (обложка, закладка, простейший ремонт) (2 -6 класс)	Декабрь
	Урок основ информационной грамотности. «Энциклопедии, словари, справочники» 7- 9 класс	Апрель

3. МАССОВАЯ РАБОТА С ЧИТАТЕЛЯМИ

№ п/п	Содержание работы	Категории читателей	Срок исполнения
1	Массовая работа. В помощь учебному процессу: • Обзорные выставки • Широкие просмотры литературы • Тематические выставки • Полочные выставки	Все категории читателей	Согласно учебному плану школы
2	Основные направления работы библиотеки:	Все категории читателей	По мере поступления литературы и юбилейных дат

	Продвижение книги и чтения 📖 Выставки и обзоры новинок литературы 📖 Выставки к юбилейным датам		
	1. 210 лет со дня рождения Михаила Юрьевича Лермонтова (1814-1841), русского поэта, писателя, драматурга) 15.10. 2024	1-9 класс	Октябрь
	2. 165 лет со дня рождения писателя А. П. Чехова (1860–1904) 29.01. 2025	5-9 класс	Январь
	3. 210 лет со дня рождения поэта, прозаика и драматурга П. П. Ершова (1815–1869).06.03. 2025	1-6 класс	Март
	<i>Книги-юбиляры</i> 2025 г 420 лет Сервантес М. «Хитроумный идальго Дон Кихот Ламанчский 235 лет Радищев А.Н. «Путешествие из Петербурга в Москву» 205 лет Пушкин А.С. «Руслан и Людмила» 195 лет Пушкин А.С «Маленькие трагедии», «Повести Белкина» 190 лет Андерсен Х.-К. «Огниво», «Принцесса на горошине», «Дюймовочка» 190 лет Гоголь Н.В. «Тарас Бульба», «Вий» 190 лет Лермонтов М.Ю. «Маскарад» 190 лет Купер Ф. «Следопыт» 190 лет Лермонтов М.Ю. «Герой нашего времени», «Мцыри» 180 лет Достоевский Ф.М. «Бедные люди» 170 лет Толстой Л. Н. «Севастопольские рассказы» 165 лет Тургенев И.С. «Накануне», «Первая любовь» 165 лет Некрасов Н.А. «Коробейники» 165 лет Островский А.Н. «Гроза» 150 лет Твен М. «Приключения Тома Сойера» 130 лет Горький М. «Челкаш», «Старуха Изергиль» 100 лет Маршак С.Я. «Сказка о глупом мышонке» 100лет Маяковский В.В. «Что такое хорошо и что такое плохо» 100 лет Чуковский К. И. «Бармалей» 100 лет Шолохов М. А. «Нахаленок» 90 лет Гайдар А. «Военная тайна», «Школа» 90 лет Житков Б. С. «Рассказы о животных» 90 лет Маршак С.Я. «Вот какой рассеянный» 90 лет Михалков С. В. . «Дядя	Все категории читателей	Февраль

	Степа» 90 лет Толстой А. Н. «Пётр Первый» 85 лет Гайдар А. «Тимур и его команда» 80 лет Бажов П.П. Бажов П. «Зелёная кобылка», «Голубая змейка» 80 лет Катаев В. П. «Сын полка» 80 лет Твардовский А.Т. «Василий Тёркин» 80 лет Фадеев А.А. «Молодая гвардия» 70 лет Линдгрэн А. «Малыш и Карлсон, который живёт на крыше» 70 лет Осеева В. А. «Васёк Трубочёв и его товарищи» 70 лет Сутеев В. Г. «Кто сказал «мяу»?»		
	История Отечества, героико-патриотическое воспитание, краеведение: Обзор книг «Подвиг во имя Родины»	Все категории читателей	Май
	Духовно-нравственное развитие личности: 22 ноября - День словарей и энциклопедий	Все категории читателей	Ноябрь
	Экологическое воспитание: Экологическое путешествие в мир книг «Познай загадки природы»	1-9кл.	Март
	Эстетическое воспитание: Кукольная сказка к новому году (организация раритетных атрибутов Нового года)	Все категории читателей	Декабрь
	Здоровый образ жизни: 7 апреля – Всемирный день здоровья	Все категории читателей	Апрель
	Правовое просвещение: День правовых знаний. 12 декабря - День Конституции Российской Федерации – памятная дата России (Учрежден Указом Президента РФ № 1926 от 19.09.1994, Федеральным законом № 32-ФЗ от 13.03.1995)	Все категории читателей	Декабрь
	Семейное просвещение: Викторина по сказкам Г. Х. Андерсена, посвящённая 220-летию со дня рождения писателя. 02.04.2025	Все категории читателей.	Апрель
	Профориентация: «Познай мир книг» - мероприятие, посвященное Дню школьного	1-9кл.	Ноябрь

	библиотекаря.(23 ноября)		
3	Цикл мероприятий к знаменательным и памятным датам (по специальному плану).	1-9кл.	По плану школы и управления образования района

Результативность системы воспитательной работы и дополнительного образования

Обеспечение содержания и воспитания обучающихся, воспитанников:

Показатель		Фактический показатель
Кадровое обеспечение деятельности учреждения, обеспечивающей духовно-нравственное развитие, воспитание обучающихся(*количество и % укомплектованности): 1 ступень	-наличие специалистов, осуществляющих реализации воспитательной деятельности: - учителя; - воспитатели ГПД -педагоги дополнительного образования;	<i>3 учителя, 100 %;</i>
	2 ступень - учителя; -педагоги дополнительного образования; - воспитатели ГПД - старший вожатый; - классные руководители - педагог-организатор; -заместитель директора по учебно-воспитательной работе;	<i>5 учителей, 100 %;</i> <i>5 классных руководителей, 100 %.</i> <i>1 заместитель директора школы, 100 %.</i>

Наличие материально-технических, информационно-методических условий (1-3 ступени) (*количество и % оснащённости):	- помещений; - оборудования и инвентаря; - методической литературы; - ИКТ для организации воспитательной деятельности, в т.ч. для дистанционного взаимодействия ОУ с социальными партнерами.	помещения - 100 %; оборудование и инвентарь – 85 %; методическая литература – 100 %; ИКТ – 90 %.
Полнота реализации программ (*%): 1-3 ступени 2-3 ступени	-духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся; - воспитания и социализации обучающихся.	Программы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся, воспитания и социализации обучающихся реализуются согласно разработанным планам на 100 %.
Наличие ученического самоуправления (детских и юношеских общественных организаций), эффективность их работы подтверждена документами.	В образовательном учреждении действует детская организация – школьное объединение «Друзья природы». Учащиеся на участие в управлении ОУ регламентируются Уставом ОУ, Положением о школьном детском объединении.	
Наличие мониторинга воспитательного процесса.	Мониторинг воспитательного процесса осуществляется в системе. Проводится мониторинг уровня воспитанности.	

Реализация внеурочной деятельности: 1 ступень	- наличие в образовательной программе (учебном плане) ОУ организационной модели внеурочной деятельности, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС и условиями образовательного процесса; - модель дополнительного образования; - модель школы полного дня; - оптимизационная модель; - инновационно-образовательная модель;	<i>В учебном плане, образовательной программе представлена модель внеурочной деятельности – оптимизационная модель</i> <i>Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное</i> <i>Формы организации внеурочной деятельности: кружки, олимпиады, беседа, игра.</i>
2-3 ступени	-внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: - духовно-нравственное; - физкультурно-спортивное и оздоровительное; - социальное, -обще-интеллектуальное, общекультурное в следующих формах: - кружки; - художественные студии, спортивные клубы и секции; - юношеские организации; - научно-практические конференции; - школьные научные общества; - олимпиады; - поисковые и научные исследования; - общественно полезные практики; - военно-патриотические объединения - и т. д.	<i>Проводятся научно-исследовательские и поисковые работы, готовятся и ежегодно проходят успешную защиту на различных уровнях научные исследовательские проекты обучающихся.</i>

Кадровое обеспечение внеурочной деятельности 1-3 ступени (*количество и % укомплектованности):	Наличие в учреждении: - ставок или привлечение на ином законном основании специалистов для реализации внеурочной деятельности; - договоров с учреждениями дополнительного образования детей, учреждениями науки, культуры, спорта, досуга.	<i>Реализация внеурочной деятельности в образовательном учреждении осуществляется силами собственных педагогических кадров.</i>
Материально-техническое и информационно-техническое обеспечение внеурочной деятельности 1-3 ступени в соответствии с ФГТ (*% оснащенности):	-наличие помещений; -наличие оборудования в учебных помещениях; - наличие инвентаря. Наличие ИКТ для: - проведения мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов, обучающихся, родительской общественности; - создания и ведения различных баз данных; - дистанционного взаимодействия ОУ с учреждениями науки, культуры, спорта, досуга; другими социальными партнерами; - обеспечения процесса планирования, контроля реализации внеурочной деятельности.	<i>Обеспеченность помещений, наличия инвентаря для обеспечения внеурочной деятельности на 1 -2 ступени:</i> - помещения – 100 %; - оборудование в учебных помещениях – 80 %; - инвентарь – 100 % <i>Имеющиеся ИКТ позволяют:</i> - проводить мониторинг профессионально-общественного мнения среди педагогов, обучающихся, родительской общественности; - созданы и ведутся различные базы данных (обучающиеся, родители, работники школы);
Охват обучающихся внеурочными занятиями (*% от общего количества):	- 1 ступень; - 2 и 3 ступени (в сравнении со средним областным показателем - 78,4 %).	<i>Внеурочными занятиями охвачены:</i> 1 ступень - 100 %; 2 ступень - 75 %.

% выполнения реализуемых образовательных программ, проектов внеурочной деятельности. 1-3 ступени.	<i>Процент выполнения реализуемых образовательных программ, проектов внеурочной деятельности 1-2 ступен составляет 100%</i>
Наличие необходимых условий для организации работы с одаренными детьми.	<i>В учреждении имеются необходимые условия для работы с одарёнными детьми. Работает детское научное общество «ЭКОТОП» и детское объединение «Друзья природы»</i>

Участие обучающихся в, фестивалях, акциях, проектах, конкурсах, выставках, научных конференциях, научно-исследовательской деятельности 1-3 ступени	-на всероссийском уровне;	№ п/п	Конкурс	Ф.И. ученика, класс	Место
	- на региональном уровне;				
	-на муниципальном уровне.				
		1	Районная благотворительная акция «Доброе сердце разделит боль»	Учитель Кулабухова	3 место
		2	Региональный конкурс детского рисунка «Мир науки глазами детей» 2023 год	Воронина Алиса. 6 кл	3 место
		3	Районный конкурс рисунков «Подвигу героев- память поколений»	Воронина Алиса 6 кл	3 место
		4	Районный конкурс рисунков «Мой любимый питомец» Номинация «Методические разработки мероприятий»	Учитель Кулабухова О.В.	2 место
		5	Районный фестиваль детско- юношеского творчества «Светла от берез России...»	Воронина Алиса 6 кл	2
		6	Районный фестиваль детско- юношеского творчества «Светла от берез России...»	Воронина Любовь 2 кл	3
		7	Районный конкурс детского художественного творчества «Новогодний серпантин» для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями	Учитель Кулабухова О.В.	2 место
		8	Районный конкурс рисунков «Новогоднее чудо»	Воронина Любовь 2 кл	2
		9	Районная экологическая акция «Живи, елка!»	Воронина Алиса 6 кл	2
		10	ССИТ «На страже Родины!»	Воронина Алиса	2
		11	ССИТ «Мама, милая мама!»	Воронина Алиса Любовь	2 место
		12	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков	Воронина Любовь	1 место
		13	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков	Воронина Алиса	2 место

№ п/п	Конкурс	Ф.И. ученика, класс	Место
14	<u>Районный творческий конкурс «Красивый праздник всех женщин земли!» «В честь 8 Марта хочу я</u>	Шарифов Вугар	2 место
15	<u>«Мы славим всех женщин»</u>		3 место
16	Районная экологическая акция «Голубая волна»	Команда обучающихся школы	1 место
17	Всероссийская интеллектуально-литературная викторина, посвящённая 255-летию со дня рождения И.А. Крылова «Его творения нам с детства все знакомы»	Воронина Алиса	
18	Районная экологическая акция «Птицы – наши друзья»	Шарифов Вугар	1 место
19	Районный конкурс листовок и буклетов «Ёлочкин ЭКО-пост»	Воронина Алиса	2 место
20	Всероссийский детско-юношеский конкурс по биологии ССИТ «Строениеи функции грибов»	Воронина Алиса	1 место
21	<u>Районный творческий конкурс «Красивый праздник всех женщин земли!» «Я подарю его нежно тебе...»</u>	Эминова Эльвира	2 место
22	<u>Районный творческий конкурс «Красивый праздник всех женщин земли!» «Литературная...»</u>	Долбня Никита	1 место
23	Районный конкурс «Слава нашим героям!», посвящённый 23 февраля. Номинация «Фотоконкурс»,	Долбня Никита	1 место

		24	Районного конкурса рисунков «Новогоднее чудо»Номинация «Зимние забавы»	Воронина Любовь	2 место
		25	Муниципального этапа регионального конкурса «Адрес детства – Россия», посвящённого Году семьи		2 место
		26	Об итогах проведения районной экологической операции «Внимание! Первоцвет!» Номинация «Юный эко-блогер»	Кулаб ухова Ангел	2 место
		27	Районный конкурс сочинений «Книга с историей из семейной библиотеки», посвященной Году семьи	Кулабухова Мария	1 место
		28	районного конкурса «Охрана труда глазами детей»	Воронина Алиса	2 место
		29	Районный конкурс «Радость души моей!» Подноминация «Живопись» Возрастная категория 5-6 лет	Долб ня Ники	2 место

Результаты работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья. 1-2 ступени	- организация работы и условий для освоения обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы и их интеграции в образовательном учреждении, включая оказание им индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи, а также необходимой технической помощи с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.	<i>За три последних учебных года детей с ограниченными возможностями в учреждении не обучалось.</i>
---	--	--

Результаты работы учреждения по физкультурно-оздоровительной работе с обучающимися: 1-3 ступени	- проведение в соответствии с планом Дней здоровья; - физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме учебного дня (утренней гигиенической гимнастики, физкультурных минуток на уроках, прогулок на свежем воздухе. - динамических перемен; - спортивных часов в ГПД. Разработаны комплексы упражнений для проведения физкультурно-оздоровительных форм работы.		<i>Дни здоровья проводятся ежемесячно, в рамках уроков физической культуры предусмотрены уроки-соревнования.</i> <i>В режиме учебного дня проводятся физкультминутки, утренняя гимнастика, прогулки и уроки физической культуры на свежем воздухе.</i> <i>Имеется комплекс упражнений для проведения физкультминуток и утренней гимнастики.</i>		
Организация занятий в специальных медицинских группах (наличие приказов об организации данной работы, использование рекомендованных программ, разработка комплексов корригирующей гимнастики и т.д.) 1-3 ступени			<i>Детей, нуждающихся в организации занятий в специальной медицинской группе, нет.</i>		
Динамика показателей здоровья обучающихся 1-3 ступени (% обучающихся, отнесенных по состоянию здоровья к основной физкультурной группе).	Учебный год	Кол-во уч-ся	Физкультурные группы здоровья		
			основная	подготовительная	специальная
	2021-2022	22	100%	-	-
	2022-2023	21	100%	-	-
	2023-2024	20	100%	-	-

Результаты мониторинга физического развития обучающихся.	Учебный год	Общее кол-во учащихся	Высокий уровень физического развития	Средний уровень физического развития	
	2021-2022	22	32,00%	68,00%	
	2022-2023	21	34,00%	66,00%	
	2023-2024	20	37,00%	63,00%	
Динамика преступлений, правонарушений и пропусков учебных занятий без уважительных причин за 3 учебных года	За три учебных года нет зафиксированных случаев совершённых обучающимися школы преступлений, правонарушений				
Наличие/отсутствие мониторинга профессионально-общественного мнения среди педагогов ОУ, социальных партнеров, родительской общественности	Имеется банк информации, отражающий мнение участников образовательного процесса о деятельности образовательного учреждения.				
Работа с родителями 1-3 ступени	- система работы ОУ с родителями основана на принципах совместной педагогической деятельности семьи и ОУ учреждения; -документально подтверждена эффективность проводимой работы по повышению педагогической культуры родителей; -используются разнообразные форм работы с родителями.		В учреждении ведётся совместная педагогическая работа с родителями. Имеются в наличии протоколы родительских собраний, фотоматериалы. В работе с родителями используются следующие формы: родительские собрания, заседания Управляющего совета, совместные внеклассные мероприятия, классные часы.		

Материально-техническая база

МБОУ «Большанская основная общеобразовательная школа Прохоровского района Белгородской области» расположено в отдельно стоящем здании, по адресу: Белгородская область, Прохоровский район, с. Большое, ул. Центральная д.5. Функционирует с 1983 года. В школе всего 8 классов-комплектов.

В начальной школе 3 класса комплекта. Основная школа представлена 5 классами- комплектами.

Территория школьного участка имеет площадь 0,5 га., благоустроена, озеленена. Территория школы делится на 4 зоны: учебно-опытная с дендропарком, зона застройки с музеем природы Белогорья, спортивная и зона отдыха.

Для воспитанников начальных классов имеется отдельная игровая площадка, которая оборудована песочницей, качелями, малыми архитектурными формами. Также в наличии - поле для малого футбола, баскетбольная и волейбольная площадки, гимнастическая площадка.

В составе пищеблока предусмотрены: - горячий цех, кладовая для хранения сухих продуктов, овощной цех, погреб для овощей; моечная кухонной посуды. Стены горячего цеха, моечной кухонной посуды на высоту 2 м облицованы глазурованной плиткой; верх стен, потолки - водоэмульсионная покраска; пол -керамическая плитка. Стены, потолок кладовой для хранения сухих продуктов покрашены водоэмульсионной краской; пол - керамическая плитка.

Технологическое оборудование пищеблока:- 1 электроплита 4-х конфорочная (с духовым шкафом); электромясорубки - 1 шт.; весы - 1 шт.; водонагреватель проточный, ванны моечные - 3 шт.; производственные столы - 2 шт. Холодильное оборудование:- холодильники бытовые («Атлант», «Норд») - 2 шт.

Питание детей школы осуществляется в обеденном зале, рассчитанном на 30 посадочных мест.

В составе школы для проведения образовательной деятельности имеются:- два учебных кабинета начальной школы, четыре учебных кабинета, гардероб для верхней одежды и обуви, два санузла.

Выводы:

1. Материально-техническая база школы не полностью соответствует современным требованиям и не позволяет в полном объеме применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, разнообразить формы и методы обучения, развивать исследовательские навыки обучающихся, совершенствовать здоровьесберегающую среду.

2. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды, соответствуют требованиям нормативных документов.

3. Мероприятия по развитию материально-технической базы направлены на обеспечение безопасности жизнедеятельности школы, обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических норм, улучшение технического обеспечения образовательного процесса, обеспечение комфортных условий для обучающихся и работников школы.

Задачи:

- 1.Продолжить развитие материально-технической базы школы.
- 2.Произвести замену устаревшей компьютерной техники в классах при наличии финансирования.
- 3.Совершенствовать материально-технические условия кабинетов начальной и основной школы в связи с реализацией ФГОС.

Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур.

Ее объектами являются:

- качество результатов освоения ООП;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательного процесса (эффективность управления образованием).

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой качества образования, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, школьные методические объединения.

Проводимая руководством ОУ по выявлению качественного результата освоения ООП работа: изучение состояния преподавания предметов УП, классно-обобщающий контроль в классах с низкой мотивацией обучения и низкой исполнительной дисциплиной, персональный контроль за профессиональной деятельностью учителей ОУ позволила обучающимся школы успешно освоить ООП по всем предметам учебного плана.

Результаты промежуточной аттестации по итогам 2023 – 2024 учебного года учащихся 2-8 классов

Цели анализа:

1. Выявить соответствие уровня образования учащихся школы требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования.
2. Выявить состояние реализации прав обучающихся на получение качественного образования.
3. Спланировать деятельность педагогического коллектива по коррекции знаний учащихся на новый учебный год на основе анализа полученных данных.

В соответствии с пунктом 10 части 3, статьи 28, части 1-10 статьи 58 Закона «Об образовании в Российской Федерации» , № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., учебным планом на 2023-2024 учебный год, «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся 2 – 8-х классов муниципального общеобразовательного учреждения «Большанская основная общеобразовательная школа», приказом директора школы в период с 24 мая по 31 мая проведена промежуточная аттестация по итогам учебного года обучающихся 2-8 классов.

Цели промежуточной аттестации:

- проведение контроля усвоения учебного материала учащимися;
- повышение мотивации обучения школьников;
- психологическая адаптация к сдаче экзаменов;
- подготовка учащихся к сдаче ОГЭ;
- повышение ответственности учителей предметников за результаты труда и степень освоения ФГОС НОО, ФГОС ООО.

Задача промежуточной аттестации по итогам учебного года:

- Проверить соответствие знаний учащихся требованиям федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и требованиям федерального компонента государственного образовательного стандарта основного общего образования и умение применять знания на практике.

Руководствуясь «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся 2 – 8-х классов МБОУ «Большанская основная общеобразовательная школа» педагогический коллектив провел следующие мероприятия:

- проведена необходимая разъяснительная работа с участниками образовательного процесса по организованному завершению учебного года, подготовке и проведению промежуточной аттестации;
- составлены и утверждены материалы для проведения промежуточной аттестации;
- определены сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий;
- проведена экспертиза аттестационного материала;
- составлен и доведен до участников образовательного процесса график промежуточной аттестации по итогам учебного года по всем предметам.

Промежуточная аттестация в школе проведена в срок с 24 мая по 31 мая. Нарушений порядка проведения не отмечено. В ходе аттестации соблюдены распорядительные документы по школе:

- «Об утверждении перечня учебных предметов и форм промежуточной аттестации по итогам учебного года обучающихся 2-8 классов».
- «О сроках, формах, аттестационных комиссиях и учебных предметах промежуточной аттестации учащихся по итогам учебного года».
- «О допуске к промежуточной аттестации по итогам учебного года учащихся 2-8 классов».

В соответствии с положением, промежуточная аттестация в школе проведена в следующем порядке:

- утверждение предметов и форм аттестации;
- утверждение результатов экспертизы аттестационного материала;
- проведение аттестации в соответствии с графиком, утвержденным приказом по школе;
- протоколов аттестационных работ;
- анализ итогов промежуточной аттестации.

На промежуточную аттестацию учащиеся 2-8 классов были вынесены следующие предметы:

Класс	Предмет	Формы промежуточной аттестации	Обоснование
2	Русский язык	Диктант (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 2 класса
2	Математика	Контрольная работа (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 2 класса
4	Русский язык	Диктант (письменно)	Проверить освоение предмета за курс начальной школы
4	Математика	Контрольная работа (письменно)	Проверить освоение предмета за курс начальной школы
5	Русский язык	Диктант (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 5 класса
5	Математика	Контрольная работа (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 5 класса
6	Русский язык	Диктант (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 6 класса
6	Математика	Контрольная работа (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 6 класса
7	Русский язык	Диктант (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 7 класса
7	Математика	Контрольная работа (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 7 класса
8	Русский язык	Диктант (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 8 класса
8	Математика	Контрольная работа (письменно)	Проверить освоение предмета за курс 8 класса

К промежуточной годовой аттестации были допущены:

учащиеся 1 уровня (2-4 классы) – 3 человек

учащиеся 2 уровня (5-8 классы) – 12 человек

Таблица результатов промежуточной аттестации

Класс	Предмет	Формы промежуточной аттестации	Результаты				Качество знаний
			«5»	«4»	«3»	«2»	
2	Русский язык	Диктант	0	1	0	0	100%
2	Математика	Контрольная работа	0	1	0	0	100%
4	Русский язык	Диктант	0	0	2	0	0%
4	Математика	Контрольная работа	0	1	1	0	50%
5	Русский язык	Диктант	0	2	2	0	50%
5	Математика	Контрольная работа	0	2	2	0	50%
6	Русский язык	Диктант	0	1	1	0	50%
6	Математика	Контрольная работа	1	0	1	0	50%
7	Русский язык	Диктант	0	2	2	0	50%
7	Математика	Контрольная работа	0	2	2	0	50%
8	Русский язык	Диктант	0	1	1	0	50%

8	Математика	Контрольная работа	0	1	1	0	50%
---	------------	--------------------	---	---	---	---	-----

Выводы:

Обучающиеся 2,4,5,6,7,8 классов успешно прошли промежуточную аттестацию, получили положительные отметки по всем учебным предметам и могут быть переведены в следующий класс.

Рекомендации:

Учителям-предметникам в педагогической деятельности:

- стимулировать познавательную деятельность учащихся как средства саморазвития и самореализации личности;
- применять формы и методы работы со слабыми учащимися по развитию их интеллектуальных способностей, составлять индивидуальные планы работы по ликвидации пробелов в знаниях, умениях и навыках учащихся, слабо мотивированных на
- использовать индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся;
- в системе проводить и анализировать контроль знаний, умений и навыков обучаю-
- осуществлять взаимодействие между семьёй и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности.

Общие выводы по итогам самообследования

1. Деятельность школы строится в соответствии с федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой департамента образования Белгородской области, управления образования администрации Белгородского района.

2. Ведущим принципом в управлении школой является согласование интересов субъектов образовательного процесса на основе открытости образовательного учреждения и ответственности всех субъектов образовательного процесса за его результаты. Система управления способствует успешной реализации Программы развития школы.

3. Образовательная работа направлена на выполнение генеральной задачи – повышение качества знаний обучающихся при сохранении их здоровья и комфортности обучения.

4. Все обучающиеся успешно осваивают федеральный государственный образовательный стандарт (2-8 классы),

федеральный компонент государственного образовательного стандарта (9 класс). Содержание, уровень и качество подготовки выпускников образовательного учреждения соответствуют требованиям ФГОС.

5. Достигнутые результаты образовательной деятельности соответствуют целям и задачам заявленных образовательных программ. Учебный план школы подтверждает ее статус и дает возможность расширить и углубить содержание образования, предполагает удовлетворение потребностей обучающихся и их родителей, способствует повышению качества образовательной подготовки, создает необходимые условия для самоопределения, позволяет каждому ученику реализовать свои способности, интересы и подготовиться к дальнейшему обучению в высшей школе.

6. В школе созданы все условия для раннего выявления одаренности и самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается результатами участия в олимпиадах, интеллектуальных играх, конкурсах творческой, социальной направленности.

7. Все обучающиеся пользуются библиотечно-информационными ресурсами школьной библиотеки. Обучающимся школы предоставляется право принимать участие в управлении образовательным учреждением, входя в Совет старшеклассников.

8. Результатом деятельности педагогического коллектива по соблюдению прав и гарантий обучающихся, их социальной защите является создание в образовательном учреждении комфортных условий для успешной образовательной деятельности. Педагоги обладают необходимым профессионализмом, активны в повышении квалификации.

9. Материально-техническая база школы ещё не полностью соответствует современным требованиям, что не позволяет в полной мере применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе.

Перспективы и планы развития

Задачи образовательного учреждения на 2025 год и в среднесрочной перспективе:

1. Создать образовательную среду, обеспечивающую воспитание нравственной личности, готовой к творческой и исследовательской деятельности в различных областях фундаментальных наук через доступность образования и повышение его качества в соответствии с государственными образовательными стандартами и социальным заказом.

2.Продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, совершенствовать здоровьесберегающую инфраструктуру школы.

3.Создать условия для завершения реализации подпрограмм Программы развития школы.

4.Обеспечить методическое сопровождение работы педагогов в рамках непрерывной системы повышения квалификации через различные формы внутришкольной работы с кадрами и за счет использования внешних ресурсов. Способствовать повышению профессиональных компетенций педагогов, необходимых для реализации ФГОС.

5.Организовать деятельность школы по созданию условий для организации урочной и внеурочной деятельности в работе с одаренными детьми.

6.Совершенствовать работу по духовно-нравственному развитию и социализации личности.

7.Продолжить укрепление материально-технической базы учреждения.

**II. ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,
ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	

1.1	Общая численность учащихся	20 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	4 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	16 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	2 человек
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	29
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	9
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	10 человек 50%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек, 0 %
1.19.1	Регионального уровня	0 человек, 0 %
1.19.2	Федерального уровня	0 человек, 0 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек, 0 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	8 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	8 человек /100/%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	8 человек /100/%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%

1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/ 0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	7 человека/87,5 /%
1.29.1	Высшая	3 человек/ 37,5 %
1.29.2	Первая	4 человек/ 50 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	2 человека/25%
1.30.2	Свыше 20 лет	4 человек/ 50%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человека/12,5%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 человек/ 25%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек/100%
2.	Инфраструктура	

2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	697 шт.
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	29 человек/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	30.9 м. кв

Директор МБОУ «Большанской ООШ»
Прохоровского района



Л. Т. БЕЛЬКОВ

