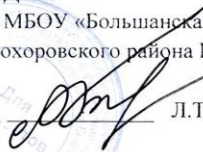


УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ «Большанская основная общеобразовательная
школа Прохоровского района Белгородской области»


Л.Т. БЕЛЬКОВ

от «28» августа 2018 г.

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

за учебно-воспитательным процессом
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Большанская основная общеобразовательная школа»
Прохоровского района Белгородской области

на 2018-2019 учебный год

(раздел Плана учебно-воспитательной работы)

**РАЗДЕЛХІ. Организация деятельности школы по оценке качества образования
(внутришкольный контроль)
на 2018-2019 учебный год**

Цель: обеспечить качественный уровень образования, совершенствование образовательного и воспитательного процесса в школе в соответствии требованиями федерального государственного образовательного стандарта, с задачами программы развития школы и образовательной программы, с учётом индивидуальных особенностей и образовательных возможностей учащихся, состояния их здоровья.

Задачи:

1. Диагностировать состояние учебно-воспитательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата и успехи в работе коллектива и каждого учителя.
2. Создать благоприятные условия для развития учебно-воспитательного процесса.
3. Стремиться к преодолению неуспеваемости, повышению качества знаний.
4. Повысить ответственность педагогов за результаты своего труда.
5. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.
6. Обеспечить взаимодействие управляющей и управляемой систем.
7. Обеспечить охрану труда и здоровья учащихся в школе.

Принципы:Методы:

- | | |
|---|---|
| 1. Плановость и системность. | 1. Наблюдения. |
| 2. Актуальность. | 2. Контрольные работы, устная проверка знаний. |
| 3. Принцип стратегической направленности. | 3. Анализ. |
| 4. Соответствие делу. | 4. Беседа. |
| 5. Контроль по критическим точкам. | 5. Анкетирование, диагностические исследования. |
| 6. Простота. | |
| 7. Гласность. | |

Внутришкольный контроль осуществляется: директором школы, заместителем директора, методическим советом.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
АВГУСТ 2018 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы обучаю- щихся 1-го класса Список обучающихся 1-го класса	Заместитель директора, учитель 1 класса	Приказ
2	Составление расписания учебных занятий на 2018-19 учебный год	Установление соответствия расписания занятий требова- ниям СанПиНа	Тематический	Расписание занятий	Заместитель директора,	Приказ
3	Распределение выпускни- ков 9 класса 2017-2018 уч. года	Сбор информации о продол- жении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мони- торинга	Тематический	Информация классного руководителя о пос- туплении выпускников 9 класса в средние учебные заведения	Заместитель директора	Список распределения выпускников 9 класса 2017- 2018 уч. года
4	Определение учебной нагрузки на новый 2018- 2019 учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Тематический	Расстановка кадров	Директор	Собеседование, приказ
2. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка Дня знаний, праздника Первого звон- ка	Готовность к проведению мероприятий	Тематический	Сценарий Оформление помещений	Заместитель директора,	Административ ное совещание, приказ

3. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Подготовка к тарификации	Соответствие уровня образования и категории педагогов записям в трудовых книжках и в списке для проведения тарификации	Фронтальный	Трудовые книжки Документы об образовании Аттестационные листы	Заместитель директора,	Список педагогических работников Приказы
2	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Знание педагогами своих функциональных обязанностей	Фронтальный	Изучение должностных инструкций, локальных актов школы	Заместитель директора ,	Введение в действие локальных актов школы. Подписи работников в листах ознакомления с локальными актами
3	Аттестация работников в 2018-2019 учебном году	Составление списка работников на аттестацию в 2018-2019 уч. году и уточнение графика их аттестации	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить свою квалификационную категорию	Заместитель директора,	График аттестации. Список работников
4	Рабочие программы учебных предметов и курсов. Рабочие программы дополнительного образования.	Знание учителями требований нормативных документов по предметам, корректировка рабочих программ.	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов, дополнительного образования	Заместитель директора,	Утвержденные рабочие программы
5	Итоги работы школы и задачи на 2018-2019 учебный год ». (Педагогический совет)	Качество подготовки и проведения педагогического совета. Анализ работы школы за 2015-2016 учебный год и	Тематический	Материалы педсовета	Заместитель директора,	Протокол педсовета

		постановка задач на новый учебный год.				
4. Контроль за организацией условий обучения						
1	Санитарное состояние помещений школы	Выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдению техники безопасности	Фронтальный	Работа коллектива школы по подготовке помещений к новому учебному году	Заместитель директора,	Собеседование
2	Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года	Выполнение работниками требований ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищённости объекта	Тематический	Проведение инструктажа	Заместитель директора,	Инструктаж по ОТиТБ, ПБ, антитеррористической защищённости объекта

					Ответственный	Подведение
--	--	--	--	--	----------------------	-------------------

№ п/п	Содержание контроля	Цели контроля	Вид контроля	Объекты контроля	за осуществ- ление контроля	итоги ВШК
СЕНТЯБРЬ 2018 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ, наличие актов – решений на занятия в кабинетах	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	Персональный	Проверка кабинетов, изучение документации	Директор, заместитель директора	Рекомендации
2	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ». Выявление обучающихся, не приступивших к учебным занятиям	Персональный	Данные классных руководителей обучающихся, не приступивших к занятиям	Заместитель директора ,	Собеседование с классными руководителями , родителями, учащимися
3	Слабоуспевающие обучающиеся 1-9 классов.	Выявление слабоуспевающих обучающихся, проверка посещаемости уроков, организации индивидуально-групповых занятий.	Тематический, персональный	Наблюдение, беседа	Заместитель директора, кл. руководители	Собеседование
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация обучающихся 1 класса к обучению на I ступени школы в условиях реа-	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Заместитель директора ,	Административное совещание Справка

	лизации ФГОС НОО»	первоклассников				
2	Уровень знаний обучающихся программного материала	Определение качества знаний учащихся по предметам (стартовый контроль)	Тематический		Заместитель директора ,	Мониторинг
3. Контроль за ведением школьной документации						
1	Оформление личных дел обучающихся 1 класса	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела обучающихся 1 класса	Заместитель директора,	Административное совещание по 1 кл
2	Оформление личных дел прибывших обучающихся	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела прибывших обучающихся	Заместитель директора ,	Индивидуальные собеседования
3	Алфавитная книга обучающихся	Присвоение номеров личных дел обучающимся 1 класса и прибывшим обучающимся	Тематический	Алфавитная книга обучающихся	Заместитель директора ,	Собеседование
4	Классные журналы	Выполнение требований к ведению классных журналов, правильность оформления журналов кл. руководителями	Фронтальный	Классные журналы (после инструктажа)	Заместитель директора,	Собеседование по итогам проверки
5	План работы школьного методического объединения	Выявление степени готовности документации ШМО к решению поставленных задач	Тематический	Планы работы школьного методического объединения	Заместитель директора ,	Проверка документации, собеседование
6	Контроль содержания рабочих программ учителей, их утверждение	Определение качества составления	Персональный просмотр, собеседование	Рабочие программы	Заместитель директора,	Справка

4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Организация и проведение акции «Твори добро другим во благо»	Подведение итогов акции «Твори добро другим во благо»	Фронтальный	Результативность участия классов в акции	Заместитель директора,	Собеседование
2	Составление банка данных одарённых детей	Корректировка банка данных одарённых детей	Фронтальный	Данные классных руководителей	Заместитель директора,	Банк данных одарённых детей
3	Составление банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях	Корректировка банка данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях	Фронтальный	Данные классных руководителей	Заместитель директора,	Банк данных детей, находящихся в сложных жизненных ситуациях
4	День знаний. Праздник «Первый звонок»	Качество подготовки и проведения общешкольных мероприятий	Фронтальный	Организация и проведение мероприятия	Заместитель директора,	Административное совещание
5	Осенний марафон	Качество подготовки и проведения соревнований	Тематический	Подготовка и проведение соревнований	Заместитель директора,	Собеседование
6	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, направленной на достижение поставленной цели	Предварительный	Планы воспитательной работы классных руководителей,	Заместитель директора,	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья учащихся						
1	Организация питания в школьной столовой	Охват учащихся горячим питанием. Оценка качества дежурства учителей и	Тематический	Состояние документации по питанию	Заместитель директора,	Административное совещание

		учащихся по столовой				
2	Анализ графика проведения контрольных, практических работ, тестирования и др. видов проверочных работ на I полугодие	Контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм учебной нагрузки школьников	Тематический	График работ по всем предметам учебного плана	Заместитель директора	Утверждение графика
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Заместитель директора ,	Собеседование
2	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Заместитель директора,	Установление доплат и надбавок
3	Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификационную категорию	Тематический	Заявления на аттестацию	Заместитель директора,	План аттестации, приказ
4	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей. Молодые специалисты.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших	Тематический предупредительный		Заместитель директора,	Собеседование, приказ о назначении наставников.

		учителей				Индивидуаль ные беседы.
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Обеспечение обучаю- щихся учебниками	Наличие учебников у обу- чающихся в соответствии с УМК школы на 2018- 2019уч.год	Тематический	Документация биб- лиотеки (учёт учеб- ного фонда)	Заместитель директора ,	Административ ное совещание, отчёт
2	Состояние безопасности школы	Обеспечение безопасных условий организации образо- вательного процесса	Тематический	Ежедневное обследо- вание помещений и территории школы, работа охраны	Заместитель директора,	Информация
3	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Заместитель директора,	Справка
4	Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методи- ческого обеспечения Паспорт учебного кабинета	Тематический	Смотр учебных каби- нетов	Заместитель директора,	Справка Приказ об установлении доплат за заведование кабинетами

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
ОКТАБРЬ 2018 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Качество проведения индивидуально-коррекционных занятий со школьниками, имеющими трудности в освоении учебных программ	Тематический		Заместитель директора	Отчёты учителей-предметников
2	Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками	Качество и проведение индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Тематический		Заместитель директора	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО, заседаниях ШНОУ
3	Электронные журналы и дневники	Эффективность работы педагогов по введению электронных журналов и дневников.	Тематический, обобщающий, Анализ		Заместитель директора	Совещание при директоре
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Изучение уровня преподавания	Анализ уровня сформированности ЗУН	Тематический	Русский язык 2,3,7,8 Математика 2,3,7,8 История 6 Физ-ра 4,6,7 Англ. язык 3,6,7	Заместитель директора	Анализ контрольных работ

				Литература 8,9		
4	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Заместитель директора	Приказ Награждения
3. Контроль за школьной документацией						
1	Журналы дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов дополнительного образования	Тематический	Журналы дополнительного образования	Заместитель директора	Собеседование
2	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2018-2019 уч. год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	Заместитель директора	Информация, собеседование
3	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Заместитель директора	Административное совещание Справка, приказ
4	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации»	Тематический	Сайт школы	Заместитель директора	Административное совещание Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Акция «Молодёжь! Добро! Единство!»	Качество подготовки и проведения мероприятия	Тематический	Акция «Молодежь! Добро! Единство»	Заместитель директора	Мониторинг
2	Планирование воспитательной работы на осенние каникулы	Организация внеурочной деятельности	Предварительный	1-9 классы	Заместитель директора	План

3	Общешкольное родительское собрание 1. Организация учебно - воспитательного процесса на 2018-2019 учебный год. 2. Дополнительное образование в системе образовательного учреждения. 3. Семья: ответственность родителей за воспитание детей. (ослабление воспитательной функции семьи как причина неблагополучного детства)	Качество подготовки и проведения общешкольного родительского собрания	Тематический	Материалы выступлений, решение собрания	Заместитель директора	Протокол
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Организация занятий специальной группы по физкультуре	Работа специальной группы по физкультуре	Фронтальный	Приказ, медицинские справки, планирование занятий	Заместитель директора	Административное совещание, справка
2	Организация динамических пауз	Организация прогулок и динамических пауз	Фронтальный	1 класс	Заместитель директора	Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Подготовка обучающихся 9 класса к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору	Тематический	Анкетирование обучающихся 9 класса	Заместитель директора	Предварительные списки для сдачи экзаменов по выбору
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Самообразование учителей	Реализация темы по самооб-	Персональный		Заместитель	Карта

	лей	разованию в работе учителя			директора	
2	Работа молодых специалистов	Выявление затруднений, методическая помощь	Выявление затруднений, методическая помощь		Заместитель директора	Справка.
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Состояние охраны труда и техники безопасности в школе	Создание безопасных условий для пребывания детей в школе	Тематический	Здание школы, образовательный процесс	Заместитель директора	Административное совещание, информация
2	Проведение повторного инструктажа с обучающимися на начало Полугодия 2018-2019 уч. года	Выполнение требований к проведению инструктажа обучающихся по ОТ и ТБ	Тематический	Классные журналы	Заместитель директора	Административное совещание, справка
9. . Контроль за подготовкой к ГИА						
1	Подготовка к ГИА по математике и русскому языку в 9 классе.	Анализ административных стартовых контрольных работ.	Тематический, предметно-обобщающий.		Заместитель директора	Справка Совещание при директоре, классные часы, родительские собрания.

п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
НОЯБРЬ 2018 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Итоги Учебной четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти	Заместитель директора	Административное совещание, справка
2	Работа библиотеки школы по привитию интереса к чтению	Анализ читательских интересов школьников, организация внеурочной деятельности библиотеки	Тематический	Читательские формуляры, выполнение плана работы библиотеки	Заместитель директора	Административное совещание, справка
3	Индивидуальная работа с неблагополучными семьями и обучающимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений	Тематический персональный	Совет профилактики	Заместитель директора	Административное совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 8 класса «Работа с обучающимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Подведение итогов тематического контроля 7 класса «Работа с учащимися, имеющими низкую мотивацию учебно-познавательной деятельности»	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 7 классе	Заместитель директора	Административное совещание, справка
2	Состояние преподавания математики в 5,7 классах	Обеспечение базового уровня образования учащихся	Тематический		Заместитель директора	Справка, совещание при директоре

3. Контроль за школьной документацией						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 5,7 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся	Заместитель директора	Административное совещание, справка
2	Проверка дневников обучающихся 2-9 классов	Выполнение требований к ведению дневников обучающихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники обучающихся	Заместитель директора	Административное совещание, справка
3	Проверка классных журналов 1-9 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4	Проверка классных журналов по итогам Четверти	Выполнение рабочих программ по учебным предметам. Выполнение требований по работе с классными журналами	Тематический	Классные журналы 1-9 классов	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Работа классного руководителя 7 класса по развитию самоуправления в классном коллективе	Развитие классного ученического самоуправления	Тематический персональный	Работа органов классного самоуправления (анкетирование)	Заместитель директора	Административное совещание, информация
2	Выполнение федераль-	Оценка исполнения норма-	Предварительный		Заместитель	Совещание при

	ных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ»	тивно – правовых документов. Оценка качества работы социального педагога.			директора	директоре
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Акция «Нет наркотикам»	Качество подготовки и проведения, результативность участия классов.	Тематический	Акция « Нет наркотикам»	Заместитель директора	Мониторинг
2	Соревнования «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Качество подготовки и проведения, результативность участия классов.	Тематический	Соревнования «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»	Заместитель директора	Мониторинг
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие подготовку и проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников»	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	Заместитель директора	Протокол
2	Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Организация учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Предварительный		Заместитель директора	Совещание

7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Совместная работа администрации и профсоюзного комитета по созданию условий для профессионального роста и педагогического творчества		Тематический	Коллективный договор	Заместитель директора, профорг	Административное совещание, информация
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Предупреждение детского травматизма на уроках технологии, физкультуры	Информирование участников образовательного процесса по предупреждению детского травматизма	Тематический	Анализ травматизма обучающихся, ведение документации учителями	Заместитель директора	Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
ДЕКАБРЬ 2018 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Посещаемость уроков, успеваемость, организация досуговой деятельности обучающихся	Работа классного руководителя с обучающимися и их родителями	Фронтальный	Планы классных руководителей по работе с обучающимися и их родителями, классные журналы, анкетирование	Заместитель директора	Собеседование Информация
2	Контроль за уровнем преподавания учителей, имеющих неуспевающих по предметам	Изучение методов работы учителей	Персональный		Заместитель директора	Совещание Отчёты учителей-предметников
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль 2 го класса «Обеспечение дифференцированного подхода при обучении учащихся группы учебного риска»	Организация работы классного руководителя и учителей с обучающимися группы учебного риска	Тематический классно- обобщающий	Организация предупредительного контроля неуспеваемости обучающихся группы учебного риска	Заместитель директора	Административное совещание Справка, приказ
2	Обученность обучающихся	Изучение результативности и степени подготовки к экзаменам	Тематический	Русский язык 1,9 Математика 9 Окружающий мир 2,3	Заместитель директора	Анализы контрольных работ

				География 9 Биология 7,9 Химия 9 Физ-ра 2,3,5,7 Литература 7		
3	Итоги II (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Результативность участия школы во II (муниципальном) этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по управлению образования	Заместитель директора	Информация Н аграждения
4	Классно-обобщающий контроль 9 класса «Подготовка выпускницы основной школы к итоговой аттестации»	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический классно- обобщающий	Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам	Заместитель директора	Административное совещание Справка, приказ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Итоги проверки классных журналов «Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков обучающимися»	Предупреждение неуспеваемости школьников. Работа классного руководителя по предупреждению пропусков уроков обучающимися.	Фронтальный	Классные журналы	Заместитель директора	Справка, приказ
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 7,9 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Заместитель директора	Административное совещание, справка

		ция индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.				
3	Проверка дневников учащихся 2-5,7 классов	Выполнение требований к ведению дневников обучающихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4	Проверка классных журналов 2,5 классов	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классные журналы	Заместитель директора	Административное совещание, справка
5	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 9 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся	Заместитель директора	Административное совещание, справка
6	Проверка дневников обучающихся 9 класса	Выполнение требований к ведению дневников обучающихся.	Тематический	Дневники учащихся	Заместитель директора	Административное совещание, справка
7	Проверка классных журналов 7,9 классов	Выполнение требований к ведению журнала, накопленность оценок, подготовка к итоговой аттестации.	Тематический	Классные журналы	Заместитель директора	Административное совещание, справка
8	Проверка журналов по внеурочной деятельности	Ведение журналов, посещаемость занятий	Тематический	Журналы по внеурочной деятельности, анкетирование	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Подготовка и проведение новогодних праздников	Качество подготовки и проведения новогодних празд-	Тематический	О подготовке и проведении новогодних пра-	Заместитель директора	Административное совещание

		ников		здников		
2	Неделя правовой культуры	Организация и проведение Недели правовой культуры	Тематический	Мероприятия в рамках Недели правовой культуры	Заместитель директора	Административное совещание, информация
3	Всемирный день борьбы со СПИДом	Организация и проведение Всемирного дня борьбы со СПИДом	Тематический	Мероприятия в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом	Заместитель директора	Административное совещание, информация
4	Проверка внешнего вида обучающихся	Выполнение положения о внешнем виде обучающихся	Фронтальный	рейды	Заместитель директора	Совещание классных руководителей, протокол
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Соблюдение требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Проверка соблюдения требований СанПиНа к предупреждению перегрузки школьников	Тематический	Во время контроля 5 и 9 классов	Заместитель директора	Административное совещание Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Проведение тренировочных работ в 9 классе по русскому языку и математике	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9 классе по русскому языку и математике	Заместитель директора	Собеседование по результатам
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Выполнение муниципального задания МБОУ «Большанская ООШ» в 2018 году	Выполнение муниципального задания МБОУ «Большанская ООШ» в 2018 году	Тематический	Выполнение муниципального задания МБОУ «Большанская ООШ» в 2018 году	Заместитель директора	Административное совещание Мониторинг

2	Контроль знания нормативных документов	Выполнение требований действующий нормативных документов по предметам	Тематический	Анализ документации	Заместитель директора	Совещание при директоре
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Противоэпидемиологические мероприятия по профилактике гриппа, ОРВИ.	Выполнение требований к медицинскому обслуживанию учащихся. Организация и проведение противоэпидемиологических мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	Тематический	Работа медицинского персонала в школе, состояние работы по профилактике гриппа, ОРВИ.	Малыхина А.Н., медфельдшер Заместитель директора	Административное совещание Информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
ЯНВАРЬ 2019 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Успеваемость учащихся во II четверти (И полугодие)	Итоги II четверти (И полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам II четверти (I полугодия).	Заместитель директора	Административное совещание, справка
2	Учебные программы по предметам	Мониторинг уровня предметных УД	Тематический, предметно-обобщающий. Административн. к\р, анализ.		Заместитель директора	Совещание Справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Анализ состояния преподавания русского языка	Способы, приёмы мотивации и стимулирования обучающихся в процессе обучения	Тематический	2,3,5,7,9 классы	Заместитель директора	Справка
2	Обученность обучающихся	Изучение результативности за I полугодие	Тематический	Русский язык 3,7 История 5 География 7 Биология 7 Англ. яз. 5,7	Заместитель директора	Анализ контрольных работ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Выполнение образовате-	Установление соответствия	Тематический	Классные журналы	Заместитель	Собеседование

	льной программы школы (3-9 классы) за 1-е полугодие	выполнения календарно-тематического планирования программе		Тетради для контрольных, практических и лабораторных работ	директора	
2	Оформление классных журналов	Правильности и своевременности, полноты записей в классных журналах. Объективности выставления оценок за II четверть (Иполугодие) .	Тематический	Классные журналы Электронные журналы	Заместитель директора	Собеседование
3	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 9 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 9 класса	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Организация работы классных руководителей во время зимних каникул.	Качество КТД. Результативность участия классов.	Тематический	Мониторинг.	Заместитель директора	Справка.
2	Родительско-педагогический форум «Семья и школа: сотрудничество в духовно-нравственном воспитании детей»	Качество подготовки и проведения	Фронтальный	Материалы родительско-педагогического форума	Заместитель директора	
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Обеспечение обучающихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания школьников. Своевременность оплаты питания.	Тематический	Документация по питанию. Анкетирование	Заместитель директора	Административное совещание Информация

2	Анализ заболеваемости обучающихся в I полугодии	Анализ заболеваемости обучающихся	Тематический	Мониторинг	Заместитель директора	Административное совещание Информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и обучающимися 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Заместитель директора	Протокол
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Эффективность методической работы педагогов	Результативности деятельности методического объединения. Результативность участия педагогов в профессиональных конкурсах в I полугодии учебного года	Тематический	Дипломы, грамоты и др., подтверждающие результативность участия учителей в конкурсах	Заместитель директора	Мониторинг

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
ФЕВРАЛЬ 2019 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Учёт детей в микрорай- оне	Состояние работы по учёту детей в микрорайоне	Тематический		Заместитель директора	Административ- ное совещание
2	Посещаемость уроков обучающимися	Анализ посещаемости уро- ков	Персональный	1-9 классы	Заместитель директора	Справка, совещание
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Классно-обобщающий контроль 3 класс «Фор- мирование осознанных знаний, умений и навы- ков учащихся, их конт- роль и организация рабо- ты по ликвидации про- белов»	Работа учителей над форми- рованием осознанных зна- ний, умений и навыков уча- щихся 3 класса, их контроль и организация работы по ликвидации пробелов	Тематический классно- обобщающий	Образовательный про- цесс в 3 классе, про- верка школьной доку- ментации	Заместитель директора	Административн ое совещание Справка, приказ
2	Контроль по изучению предметов: искусство 1-3 кл., физика 7кл., химия 9 кл.	Контроль за выполнением государственных программ	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Заместитель директора	рекомендации
3. Контроль за школьной документацией						

1	Проверка классных журналов «Выполнение требований учебных программ по предметам в 7,9 классах. Оценивание знаний обучающихся»	Выполнение требований к ведению классных журналов и оценке знаний учащихся 7,9 классов	Тематический	Классные журналы 7,9 классов	Заместитель директора	Приказ
2	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 4 класса	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 4 класса	Заместитель директора	Административное совещание, справка
3	Проверка дневников обучающихся 3 класса	Выполнение требований к ведению дневников обучающихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники обучающихся 3 класса	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4	Проверка классного журнала 3 класса	Выполнение требований к ведению журнала, организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости.	Тематический	Классный журнал 3 класса	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Соревнования по лыжам	Работа учителя физкультуры по подготовке к соревнованиям по лыжам	Тематический	Результативность участия в соревнованиях по лыжам	Заместитель директора	Мониторинг
2	Родительское собрание 1. Стратегия профилактики правонарушений несовершеннолетних в	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Заместитель директора	Протокол

	условиях модернизации образования. 2. Физиологические особенности разных подростковых возрастных групп. 3. Авторитет родителей, его источники, прочность. Умение пользоваться родительской властью.					
3	Внеурочная деятельность в рамках ФГОС	Реализация ФГОС	Текущий	Собеседование, посещение мероприятий	Заместитель директора	Справка
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Контроль проведения классных часов, бесед и лекций по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Тематический	Внеклассная работа по предупреждению и профилактике детского травматизма	Заместитель директора	Справка
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Собрание с родителями и обучающимися 9 класса «Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы родительского собрания	Заместитель директора	Протокол
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Анализ выполнения ре-	Анализ выполнения решений	Фронтальный	Анализ выполнения	Заместитель	Административ-

	шений педагогических советов	педагогических советов		решений педагогичес- ких советов	директора	ное совещание
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 3, 7 классов	Заместитель директора	Административн ое совещание, справка

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
МАРТ 2019 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Прием заявлений в 1 класс	Информирование родителей	Тематический	Собрание родителей будущих первоклассни-ков. Сайт школы.	Заместитель директора	Протокол собрания Информация на сайте школы
2	Внесение изменений в локальные акты школы	Приведение локальных актов в соответствие Закона РФ «Об образовании в Россий-ской Федерации»	Фронтальный	Локальные акты школы	Заместитель директора	Приказ
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Тематический контроль «Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни обучаю-щихся»	Выполнение программы «Образование и здоровье», подготовка к педагогичес-кому совету	Фронтальный	Организация урочной и внеурочной деятель-ности в школе, направ-ленной на формирова-ние культуры здорово-го и безопасного образа жизни обучающихся	Заместитель директора	Справка
2	Класно-обобщающий контроль 7 класса «Фор-мирование у обучаю-щихся потребности в	Работа педагогического кол-лектива над формированием у обучающихся 7 класса потребности в обучении и	Тематический класно- обобщающий	Образовательный про-цесс в 7 классе, анкети-рование	Заместитель директора	Административ-ное совещание Справка, приказ

	обучении и саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»	саморазвитии; раскрытие творческого потенциала ученика»				
3	Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям обучающихся по литературному чтению в 1-3 классах	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, беседы	Заместитель директора	Справка
4	Обученность обучающихся	Изучение результативности обучения	Тематический	Русский язык 7 История 9 География 7 Биология 5 Англ. яз., 4 Музыка 1-3	Руководитель ШМО	Анализ контрольных работ
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа педагогов дополнительного образования с журналами учёта дополнительного образования	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учёта дополнительного образования	Заместитель директора	Административное совещание, справка
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	День памяти воинов, погибших в локальных конфликтах	Качество подготовки и проведения общешкольного мероприятия	Фронтальный	Сценарий, общешкольное мероприятие	Заместитель директора	Административное совещание
3	Праздник, посвящённый 8 Марта	Качество подготовки и проведения общешкольного мероприятия	Фронтальный	Сценарий, общешкольное и классное мероприятие	Заместитель директора	Информация

4	Организация внеурочной деятельности в 1-3 классах (ФГОС НОО)	Работа по выполнению требований к организации внеурочной деятельности в 1-3 классах основной образовательной программы НОО	Тематический	Организация внеурочной деятельности в 1-3 классах	Заместитель директора	Административное совещание Справка, приказ
5	Подготовка к Неделе Детской книги	Привитие интереса к чтению		Подготовка и проведение Недели Детской книги	Заместитель директора	Административное совещание
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Работа с учащимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Соблюдение требований к организации занятий по физкультуре обучающихся подготовительной группы	Тематический	Документация, анкетирование	Заместитель директора	Административное совещание, информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Тренировочные экзамены в 9 классе по русскому языку, математике	Предварительный контроль знаний по русскому языку, математике, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9 классе	Заместитель директора	Административное совещание Справка, собеседования
7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Заседание молодого педагога «Моя инициатива в образовании»	Качество подготовки и проведения педсовета	Фронтальный	Материалы педсовета	Заместитель директора	Протокол педсовета
2	Организация работы по формированию УМК на	Соответствие УМК федеральному перечню учебников	Тематический	Список учебников на 2019-2020 уч. год	Заместитель директора	Согласованный с учителями

	2019-2020 учебный год	на 2019-2020 уч. год				лями список учебников
3	Организация работы по мониторингу качества образования	Выполнение задач и мероприятий школьного мониторинга качества образования	Тематический	Данные мониторинга в 2018-2019 уч. году	Заместитель директора	Административное совещание
4	Работа классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Анализ работы классных руководителей по профилактике правонарушений школьников	Тематический	Данные мониторинга правонарушений школьников	Заместитель директора	Административное совещание

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
АПРЕЛЬ 2019 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Итоги III четверти	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Заместитель директора	Административное совещание, справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Промежуточная аттестация 2-8 классы	Анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся, коррекция неуспеваемости	Тематический, предметно-обобщающий. анализ.	Работы обучающихся. Анализ результатов выполнения заданий. Сравнение результатов с итогами промежуточной аттестации обучающихся.	Заместитель директора	Справка Совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией						
1	Работа учителя с классным журналом (в печатном и электронном видах)	Выполнение требований к работе учителя с классным журналом. Выполнение программ по итогам III четверти	Тематический обобщающий	Классные журналы (в печатном и электронном видах)	Заместитель директора	Административное совещание Справка, приказ
2	Объективность оценивания знаний обучающихся, выполнение требова-	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся-	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний обучающихся, тетради для контрольных работ,	Заместитель директора	Административное совещание, справка

	ний к ведению тетрадей	ся (при проведении промежуточного контроля)		рабочие тетради		Собеседования
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Проведение мероприятий по формированию здорового образа жизни в рамках Месячника здоровья.	Качество подготовки и проведения Месячника здоровья. Активность и результативность участия классов.	Фронтальный	Мониторинг результативности участия классов	Заместитель директора	Административное совещание Справка, приказ
2	Неделя детской книги	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках недели детской книги	Тематический	Месячник детской книги	Заместитель директора	Приказ
3	Работа органов ученического самоуправления в школе	Работа органов ученического самоуправления в школе	Тематический	Работа органов ученического самоуправления в школе	Заместитель директора	Административное совещание, справка
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Родительское собрание 1. Роль семьи в воспитании детей. (организация выставки работ семей «Как живёшь ты, отчий дом») 2. Решение семейных конфликтов в подростковом возрасте. 3. Воспитание гражданского долга у юношей и девушек	Качество подготовки и проведения родительского собрания	Тематический	Родительское собрание «Здоровье школьников: кто за него отвечает?»	Заместитель директора	Протокол собрания

2	Соревнование-конкурс «Мама, папа, я – спортивная семья»	Соревнование-конкурс «Мама, папа, я – спортивная семья»	Тематический	Соревнование-конкурс «Мама, папа, я – спортивная семья»	Заместитель директора	Мониторинг
3	Оценка объёмов домашнего задания обучающихся 9 класса	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам	Тематический	Классные журналы, тетради обучающихся 9 класса	Заместитель директора	Совещание при директоре
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Сбор заявлений на аттестацию в 2019-2020 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2019-2020 учебном году, проверка аттестационных листов	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2019-2020 учебном году. Аттестационные листы всех работников	Заместитель директора	Собеседование
2	Результативность работы классных руководителей в 2018-2019 учебном году: проблемы и пути их решения.	Выполнение классными руководителями должностных обязанностей в 2018-2019 учебном году, определение проблем и путей их решения.	Фронтальный обобщающий	Мониторинг результативности работы классных руководителей в 2018-2019 учебном году	Заместитель директора	Административное совещание, мониторинг
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в пищеблоке, туалетах, лаборантских, подвальных и складских помещениях	Выполнение санитарно-гигиенических норм	Тематический	Помещения школы: пищеблок, туалеты, лаборантские, подвальные и складские помещения	Заместитель директора	Административное совещание, информация

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
МАЙ 2019 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Педагогический совет «О переводе обучаю- щихся 1-4,5,7 классов в следующий класс»	Освоение обучающимися общеобразовательных про- грамм учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспе- ваемости обучающихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Заместитель директора	Протокол педсовета Приказ
2	Летний отдых обучаю- щихся	Организация работы про- фильного экологического лагеря.	Тематический		Заместитель директора	Совещание при директоре.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Итоговая диагностика учащихся 1,2,5 классов	Система сформированности ЗУНов в образовательном процессе	Тематический	1,2,5 классы	Заместитель директора	Справка, мониторинг
2	Промежуточная аттеста- ция обучающихся	Оценка уровня усвоения учащимися учебных прог- рамм	Контрольно- оценочный	2,5,7 классы	Заместитель директора	Педсовет
3	Техника чтения. 1,2,3,4 классы	Анализ качества сознатель- ного беглого чтения по окон- чании учебного года.	Тематический, предметно- обобщающий		Заместитель директора	Справка. Совещание
4	Обученность обучаю- щихся	Контроль уровня обученнос- ти за учебный год	Тематический	Русский язык 7 Математика 7	Заместитель директора	Справка, рекомендации

				География 9 Биология 5 Информатика 9 Технология 1,2,5,7		
3. Контроль за школьной документацией						
1	Объективность оценивания знаний обучающихся, выполнение требований к ведению тетрадей	Проверка выполнения требований к ведению тетрадей и оценке знаний обучающихся (при проведении промежуточного контроля)	Фронтальный обобщающий	Уровень знаний обучающихся, тетради для контрольных работ, рабочие тетради	Заместитель директора	Административное совещание, справка (в мае) Собеседования
2	Классные журналы	Выполнение учебных программ	Фронтальный персональный	Классные журналы	Заместитель директора	Протокол педсовета Собеседование
4. Контроль за состоянием воспитательной работы						
1	Проведение мероприятий Вахты Памяти	Качество подготовки и проведения мероприятий в рамках Вахты Памяти	Тематический	Мероприятия в рамках Вахты Памяти	Заместитель директора	Административное совещание
2	Организация праздника «Последний звонок»	Качество подготовки и проведения праздника «Последний звонок»	Тематический	Сценарий и проведение праздника «Последний звонок»	Заместитель директора	Административное совещание
3	Легкоатлетическая эстафета, посвящённая Дню Победы	Качество подготовки и результативность участия в соревнованиях	Тематический	Результативность участия в соревнованиях	Заместитель директора	Мониторинг

4	Организация летнего труда и отдыха учащихся	Организация летнего труда и отдыха учащихся	Тематический	Списки воспитанников лагеря с дневным пребыванием,	Заместитель директора	Приказ Списки Информация о летней занятости детей
5	Состояние физкультурно-массовой работы в школе	Состояние физкультурно-массовой работы в школе	Фронтальный обобщающий	Состояние физкультурно-массовой работы в школе	Заместитель директора	Административное совещание Справка
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1	Использование возможностей социума, спортивных сооружений школы для формирования ЗОЖ обучающихся	Организация взаимодействия с учреждениями социума школы для формирования ЗОЖ обучающихся	Тематический	Данные классных руководителей	Заместитель директора	Административное совещание, информация
2	Организация питания школьников	Организация питания школьников	Тематический	Организация питания школьников	Заместитель директора	Административное совещание, информация
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
1	Педагогический совет «О допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса, освоивших программы основного общего образования»	Освоение обучающихся общеобразовательных программ основного общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Заместитель директора	Протокол педсовета

7. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Педагогический совет «О переводе обучающихся 1, 2,3,4,5,7 классов в следующий класс»	Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся, подготовка классных руководителей и учителей к педагогическому совету	Фронтальный обобщающий	Материалы педагогического совета	Заместитель директора	Протокол педсовета
2	Работа с учителями, подавшими заявления на аттестацию в 2018-2019 учебном году	Проведение инструктажа по подготовке материалов к аттестации	Персональный	Заявления учителей, которые будут аттестовываться на I и высшую категории в 2019-2020 учебном году	Заместитель директора	Собеседование
4	Проведение Публичного отчёта школы	Эффективность реализации Программы развития, работы органов школьного самоуправления.	Фронтальный обобщающий	Материалы и сценарий Публичного отчёта школы	Заместитель директора	Сборник Размещение материалов на сайте
5	Результативность участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Заместитель директора	Мониторинг
8. Контроль за организацией условий обучения						
1	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок	Выполнение требований пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками	Фронтальный	План проведения тренировок, наличие предписаний надзорных органов и их исполнение	Заместитель директора	Административное совещание Справка

	с работниками и обучающимися школы	ми и учащимися школы в течение 2018-2019 учебного года		ние		
2	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приёму лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	Заместитель директора	Административное совещание Приказ

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществ- ление контроля	Подведение итогов ВШК
ИЮНЬ 2019 г.						
1. Контроль за выполнением Закона «Об образовании в Российской Федерации»						
1	Информирование о приё- меобучающихся в шко- лу	Ознакомление родителей с правилами приёма детей в школу	Тематический	Материалы сайта шко- лы, школьных стендов	Заместитель директора	Собеседова- ние
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов						
1	Выполнение рабочих программ по учебным предметам	Проверка выполнения рабо- чих программ по учебным предметам по итогам учеб- ного года	Фронтальный	Отчёты учителей о вы- полнении рабочих программ по учебным предметам. Классные журналы	Заместитель директора	Мониторинг
2	Результаты итоговой аттестации выпускников по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников резу- льтатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации. Классные журналы	Заместитель директора	Мониторинг Протокол педсовета
3. Контроль за школьной документацией						
1	Личные дела обучаю- щихся	Оформление класснымиру- ководителями личных дел обучающихся	Тематический персональный	Личные дела обучаю- щихся	Заместитель директора	Собеседова- ние, приём журнала
2	Журналы дополнитель- ного образования	Выполнение рабочих прог- рамм педагогами дополните- льного образования	Тематический персональный	Журналы дополнитель- ного образования	Заместитель директора	Собеседова- ние, приём журнала

3	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года	Тематический персональный	Классные журналы (в т.ч. в электронном виде)	Заместитель директора	Собеседование, приём журнала
4	Экзаменационная документация, аттестаты,	Своевременное оформление документов, соблюдение ЕОР.	Тематический, обобщающий. Проверка документации		Заместитель директора	Приказы директора
4. Контроль за состоянием воспитательной работы, сохранением здоровья обучающихся						
1	Анализ воспитательной работы за 2018-2019 учебный год	Составление анализа воспитательной работы за 2018-2019 учебный год	Фронтальный обобщающий	Мониторинг. Материалы в План работы школы на 2019-2020 учебный год	Заместитель директора	Анализ
2	Организация работы лагеря с дневным пребыванием	Организация летнего труда и отдыха обучающихся. Размещение информации на школьном сайте и в СМИ.	Тематический	План работы лагеря с дневным пребыванием и его выполнение	Заместитель директора	Приказ Информация о летней занятости детей
5. Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации						
1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Обращения в конфликтную комиссию школы.	Заместитель директора	
6. Контроль за работой с педагогическими кадрами						
1	Подготовка анализа работы школы за 2018-2019 учебный год и плана	Подготовка анализа работы школы за 2018-2019 учебный год и плана работы на 2019-	Фронтальный	Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год и план работы на	Заместитель директора	Подготовка анализа работы школы за

	работы на 2019-2020 учебный год	2020 учебный год		2019-2020 учебный год		2018-2019 учебный год и плана работы на 2019-2020 учебный год
2	Предварительная педагогическая нагрузка на 2019-2020 учебный год	Распределение предварительной педагогической нагрузки на 2019-2020 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительной нагрузки на 2019-2020 учебный год	Заместитель директора	Протокол совместного заседания администрации и профкома школы Приказ
3	Выполнение муниципального задания	Анализ выполнения муниципального задания по итогам I полугодия 2019 года	Предварительный	Мониторинг	Заместитель директора	Протокол педсовета (в августе)
7. Контроль за организацией условий обучения						
1	Подготовка школы к новому учебному году	Составление плана мероприятий по подготовке школы к приёму к новому учебному году	Фронтальный	Выполнение плана мероприятий по подготовке школы к приёму к новому учебному году	Заместитель директора.	План мероприятий по подготовке школы к приёму школы