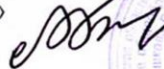


Введено в действие приказом
от « 01 » сентября 2014 года
№ 1/68

Директор МБОУ «Большанская
основная общеобразовательная
школа»

 Л. БЕЛЬКОВ

« 01 » сентября 2014 г.

Утверждено на Общем собрании МБОУ «Большанская основная общеобразовательная школа»
протокол от « 30 » августа 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ

« 1 » сентября 2014 г. № 10.

О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ДЕТЕЙ В УЧРЕЖДЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ДЕТЕЙ В МБОУ «БОЛЬШАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения.

1.1. Правила приёма детей в школу разработаны на основе Закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", Устава школы с учётом требований, определённых Учредителем и изложенным в документе "Порядок приёма детей в муниципальные образовательные учреждения Прохоровского района Белгородской области.

1.2. Настоящие правила гарантируют соблюдение конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов доступности основного общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3. Администрация школы обязана ознакомить поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, информировать о порядке приёма в школу.

1.4. Родителям (законным представителям) предоставляется возможность знакомиться с содержанием образовательных программ и других документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

1.5. Настоящие Правила распространяются на граждан России, проживающих на территории Поделешенского сельского поселения. Вопрос о приёме детей, не зарегистрированных и не имеющих российского гражданства, решается Учредителем.

1. Приём в первый класс.

2.1. В первый класс принимаются дети при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, которым исполнилось шесть лет и шесть месяцев (по решению Управляющего совета могут приниматься по возрасту и менее 6,5 лет), но не позже достижения ими возраста восьми лет до 01 сентября текущего года. Вопрос о зачислении в первый класс ребёнка, достигшего до 01 сентября восьмилетнего возраста, решается Учредителем.

2.2. Зачисление детей в первый класс проводится в заявительном порядке независимо от уровня подготовки ребёнка.

2.3. Приём заявлений в первый класс проводится с 01 марта по 15 июля текущего года.

2.4. Количество классов и их наполняемость устанавливается школой по согласованию с Учредителем с учётом СанПиН.

2.5. Для приёма документов и зачисления в первый класс приказом директора создаётся приёмная комиссия, которая действует в соответствии с Положением. Председателем комиссии является директор школы.

2.6. Для зачисления ребёнка в первый класс родители (законные представители) предъявляют заявление о приёме по установленной форме. К заявлению прилагаются:

- Копия свидетельства о рождении;
- Медицинская справка по форме 0-26/У-2000 (справка о возможности обучения в общеобразовательной школе).

2.7. Администрация школы при приёме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

2.8. Документы, представленные родителями (законными представителями), заносятся в Личное дело обучающегося.

2.9. После регистрации документов заявителю выдаётся контрольный талон, содержащий информацию:

- Регистрационный номер заявления;
- Перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного лица и печатью школы;

- Сведения об образовательном учреждении (наименование по Уставу, номер и дата выдачи лицензии, срок её действия; номер и дата выдачи свидетельства об аккредитации школы);
- Сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- Контактные телефоны для получения информации;
- Телефон Управления образования администрации Прохоровского района для получения информации о наличии вакантных мест в других образовательных учреждениях и подаче апелляции.

2.10. После окончания приёма заявлений зачисление в школу оформляется приказом директора по мере комплектования классов, но не позднее 02 сентября текущего года.

2. Приём во 2-9 классы.

3.1. Приём в школу осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний в следующих случаях:

- При комплектовании 5 (9) классов;
- При открытии дополнительных классов к имеющимся;
- При наличии вакантных мест в уже открытых классах.

3.2. Приём во 2 – 4 классы осуществляется при наличии вакантных мест в заявительном порядке.

3.3. Для зачисления во второй и последующие классы школы родители (законные представители) обязаны представить следующие документы:

- Заявление о приёме в школу на имя директора;
- Личное дело учащегося;
- Медицинскую карту учащегося Ф-26;

3.4. Зачисление учащихся во вторые и последующие классы оформляется приказом директора. Приказ о зачислении издаётся не позднее 30 августа и доводится до сведения родителей (законных представителей).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Положению о порядке приёма
детей в МБОУ «Большанская
ООШ» Прохоровского района

Состав приёмной комиссии:

По зачислению в 1-ые классы			
Председатель: Бельков Леонид Тимофеевич - директор школы			
Члены комиссии:			
Остапенко В.В.	Зам. директора по УВР		
Кольб И.Н.	Учитель нач. классов		
Кулабухова О.В.	Учитель нач. классов		
Остапенко И.В.	Учитель нач. классов		
Малыхина Н.Н.	Медицинский фельдшер		

Приём документов производится в кабинете пединформации:

Понедельник	}	с 9.00 до 12.00
Вторник		
Среда		
Пятница		

Четверг	с 9.00 до 13.00
---------	-----------------