



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРОХОРОВСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БОЛЬШАНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

«26» июня 2020 г

№ 78

**«Об открытии детского оздоровительного
лагеря с дневным пребыванием в период
летних каникул»**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», постановления Правительства Белгородской области от 29 сентября 2014 года № 365-пп «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Белгородской области»; постановления Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 528-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы»; постановления Правительства Белгородской области от 16 февраля 2015 года № 50-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 528-пп»; приказа Министерства образования Российской Федерации от 13 июля 2001 года № 2688 «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха», рекомендаций Минобрнауки РФ от 31 марта 2011 года № 06-614 «О порядке проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков», приказа департамента образования Белгородской области от 25.06.2020 года №1663 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2020 году, на основании приказа управления образования от 25.06.2020г № 430 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2020 году», и в целях повышения качества отдыха и оздоровления детей, обеспечения безопасности отдыха, профилактики детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в каникулярный период и развития детского туризма ПРИКАЗЫВАЮ:

1.

Организовать на базе МБОУ «Большанская ООШ» 1 тур лагеря с дневным пребыванием детей с 06.07.2020 по 26.07.2020г. продолжительностью 21 календарный день (санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» от 19.04.2010г. №250, утверждённых Главным государственным врачом РФ);

2.

Утвердить списочный состав воспитанников лагеря в количестве 12 человек (1 отряд) (Приложение 1)

3.

Назначить начальником детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей учителя школы Курочкина Валерия Валерьевича, с сохранением ему заработной платы по тарификации.

4.

Назначить организатором воспитательной работы в лагере учителя школы Фомину Марину Николаевну, с сохранением ей заработной платы по тарификации.

5.

Назначить обслуживающий персонал лагеря в следующем составе:

- 1) Селюкова Кристина Ярославовна – повар школьной столовой.
- 2) Сынкova Ирина Ивановна – техническая служащая.

6.

Утвердить штатное расписание лагеря (Приложение 2).

7.

Утвердить режим работы лагеря с дневным пребыванием (Приложение 3)

8.

Назначить бракеражную комиссию в составе: начальник лагеря Курочкин В.В., повар Селюкова К.Я., медицинский работник Большанского ФАП Малыхина А.Н.

9.

Определить размер родительской платы за путёвку (20% от полной стоимости путёвки) с учетом критериев адресности:

- в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей: 1 смена – 240,58руб., в школах, осуществляющих питание самостоятельно.

10.

Начальнику лагеря Курочкину В.В.:

10.1. Обеспечить личный контроль организации отдыха детей и их оздоровления, подготовки и проведения мероприятий летней оздоровительной кампании, включая соответствие организаций отдыха детей и их оздоровления санитарно-эпидемиологическому законодательству Российской Федерации, требованиям антитеррористической и противопожарной безопасности.

10.2. Незамедлительно информировать управление образования администрации Прохоровского района о случаях причинения вреда жизни и здоровью ребёнка, находящегося в организации отдыха и оздоровления, с указанием причин случившегося, принятых мерах по оказанию помощи ребёнку и его родителям (законным представителям), а также по недопущению повторения ситуаций, угрожающих жизни и здоровью детей и работников указанной организации.

10.3. Считать приоритетными направлениями летней оздоровительной кампании 2020 года:

- создание условий для безопасного, разностороннего и содержательного отдыха и досуга, духовно-нравственного, гражданско-патриотического и трудового воспитания, укрепив творческо-познавательный и интеллектуальный потенциал детей и подростков с учетом интересов, желаний и потребностей;

- активизацию трудовой занятости детей и подростков в период детского оздоровительного сезона;

- профилактику детской и подростковой безнадзорности, беспризорности, травматизма, правонарушений в оздоровительный период;

- развитие инновационных форм организации детской оздоровительной кампании;

- повышение уровня мотивации подрастающего поколения к заботе о своем здоровье, ведению здорового образа жизни и формированию активной жизненной позиции;

- совершенствование кадрового и информационно-методического обеспечения;

- создание условий для максимального охвата детей организованными формами отдыха, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- провести разъяснительную работу среди родителей, законных представителей, воспитанников, педагогического и вспомогательного персонала об организации отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях, о соблюдении санитарно-гигиенических требований к организации работы ЛОУ в условиях риска распространения новой коронавирусной инфекции;

10.4. Возложить персональную ответственность на начальника лагеря Курочкина В.В. за выполнение :

10.4.1. **методических рекомендаций 3.1/2.4.0185-20 «Рекомендации по организации отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19».** При организации лагерей с дневным пребыванием необходимо использовать Порядок проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, утвержденный приказом Минобразования РФ № 2688 от 13.07.2001 г. «Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха»,

10.4.2. Типового положения о детском оздоровительном лагере, разработанное ..Минздравсоцразвития (письмо Минздравсоцразвития от 15.04.2011 г. № 18-2/10/1-2188) и нормы питания, разработанные Роспотребнадзором по Белгородской области на основании норм питания, приведенных в санитарно-эпидемиологических правилах и нормах СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» от 19.04.2010г. №25, утвержденные Главным государственным санитарным врачом РФ,

10.5. Принять меры по созданию надлежащих условий для проведения воспитательной работы в учреждениях детского отдыха и оздоровления, предусмотреть эффективные формы и методы этой работы и контроль за ее организацией, организовать в детских оздоровительных лагерях проведение выборов лидеров органов детского общественного самоуправления.

10.6. Обеспечить совместно с ОГБУЗ «Прохоровская ЦРБ» организацию медицинского обслуживания, проведение оздоровительных мероприятий в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием

10.7. Совместно с органами внутренних дел, ОГБУЗ «Прохоровская ЦРБ» организовать профилактическую работу по предупреждению негативных проявлений в подростковой среде, детского и подросткового травматизма.

10.8. Принять профилактические меры по:

- обеспечению безопасности детей, охране правопорядка и предупреждению терактов в местах отдыха детей;

- по проведению противопожарных и противоэпидемических мероприятий в местах отдыха и оздоровления детей;

- обеспечению безопасности во время пребывания детей на водоемах и других местах купания;

- предотвращению заноса в организованные коллективы вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции, для чего обеспечить неукоснительное выполнение методических рекомендаций 3.1/2.4.0185-20 «Рекомендации по организации отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» персоналом и воспитанниками ЛОУ.

10.9. Усилить контроль за пропускным режимом на территории школы, обеспечением правопорядка и предупреждением терактов.

10.10. Учесть, что документы, подтверждающие обоснованность оплаты стоимости питания детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, хранятся в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием по месту оздоровления ребенка.

11. С целью обеспечения требований действующего санитарного законодательства, в том числе методических рекомендаций 3.1/2.4.0185-20 «Рекомендации по организации

отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» начальнику лагеря Курочкину В.В.:

11.1. Взять под личный контроль обеспечение контроля за выполнением требований санитарно-гигиенического законодательства, в том числе указанных требований;

11.2. Обеспечить проведение генеральной уборки всех помещений, предназначенных для функционирования ЛОУ, до дня начала работы ЛОУс применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

11.3. Обеспечить установку при входе во все здания, в том числе перед входом в столовую, а также в туалетных комнатах антисептических средств для обработки рук в ёмкостях дозаторах. Обеспечить визуализацию ёмкостей с анисептиком.

11.4. Ежедневно проводить «утренний фильтр» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых спрзнаками респираторных заболеваний и повышенной температурой. В случае выявления детей или сотрудников с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой обеспечивается их незамедлительная изоляция до приезда законных представителей (родителей, опекунов) или приезда бригады «скорой помощи».

11.5. Обеспечить маркировку социального дистанцирования в помещениях общего пользования.

11.6. Обеспечить проведение ежедневной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств эффективных в отношении вирусов (текущая дезинфекция) силами технического персонала организации в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маскии, перчатки). Обеспечить в отсутствие детей сквозное проветривание помещений, дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

11.7. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

11.8. Усилить в ходе работы оздоровительной организации контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов.

11.9. Обеспечить в санузлах для детей и сотрудников постоянное наличие мыла, туалетной бумаги, установку дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

11.10. Обеспечить отсутствие посторонних лиц на территории лагеря.

11.11. Для обеспечения заезда на территорию оздоровительной организации служебного (специализированного, коммунального, пассажирского и др.) автотранспорта предусмотреть на входе обязательные дезинфекционные мероприятия или оборудовать для автотранспорта поставщика пищевых продуктов специальную площадку перед въездом в лагерь для передачи товаров, в т.ч. продуктов питания.

В случае приема продуктов и сырья на площадке при въезде в оздоровительную организацию после визуального осмотра (бракераж поступающей продукции) доставку в места их хранения осуществлять работниками организации (при этом возможно использование мобильных перегрузочных устройств лагеря (тачки, переноски и т.п.).

Документы, подтверждающие их безопасность и качество, накладные, декларации и т.п., принимать поставщиком в лагерь в упакованном в водонепроницаемую обложку виде (файлы, папки и т.п.). При передаче документов упаковка обрабатывать получателем продуктов с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму. Каждый документ должен находиться в отдельной упаковке.

11.12. Прием-передача любых документов, в том числе на продукты и сырьё, а также поступление продуктов и сырья, прием и возврат тары осуществлять с использованием каждой стороной средств индивидуальной защиты (маски и перчатки). Учесть, что водитель и (или) экспедитор поставщика кроме маски и перчаток

должен быть обеспечен дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами.

12. Рекомендовать сотрудникам лагеря в период работы исключить посещение других регионов.

13. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Кулабухову О.В.

Директор школы

О.В. Кулабухова

С приказом ознакомлены:

_____ В.В. Курочкин

_____ М.Н. Фомина

_____ К.Я. Селюкова

_____ И.И. Сынкova